

# ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Обществена поръчка за събиране на оферти с обява с предмет: „Избор на изпълнител за осъществяване на строителен надзор по смисъла на ЗУТ за обекти – Парк в ПИ 52218.530.444 и Площад ПИ 52218.530.411 в гр. Априлци, Община Априлци“

## ИЗПОЛЗВАНИ СЪКРАЩЕНИЯ

|              |                                                           |
|--------------|-----------------------------------------------------------|
| <b>ЗБУТ</b>  | Здравословни и безопасни условия на труд                  |
| <b>ЗООС</b>  | Закон за опазване на околната среда                       |
| <b>ЗОП</b>   | Закон за обществените поръчки                             |
| <b>ЗУТ</b>   | Закон за устройство на територията                        |
| <b>МРРБ</b>  | Министерство на Регионалното развитие и благоустройството |
| <b>НВС</b>   | Номенклатура на видовете строежи                          |
| <b>РДНСК</b> | Регионалната дирекция за национален строителен контрол    |
| <b>СМР</b>   | Строително-монтажни работи                                |

### **1. Място на изпълнение.**

гр. Априлци, Република България

### **2. Възложител**

Община Априлци, гр. Априлци 5641, ул. „Васил Левски“ № 109.

### **3. Финансиращ орган**

За инвестиционния проект: „Обновяване на площи за широко обществено ползване в гр. Априлци“ за който е сключен Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансов помощ BG06RDNP001-7.006-0069-C01/ 23.05.2019 г., по процедура с референтен № BG06RDNP001-7.006 – Площи „Изграждане и/или обновяване на площи за широко обществено ползване, предназначени за трайно задоволяване на обществените потребности от общинско значение“ по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020 г.”.

### **4. Обща информация за проекта**

Предметът на настоящата обществена поръчка е избор на изпълнител за осъществяване на строителен надзор на обекти:

-  **Парк, находящ се в ПИ 52218.530.444, УПИ VI, кв. 23, кв. Център в гр. Априлци;**
-  **Площад, находящ се в ПИ 52218.530.411, УПИ I, кв. 32, кв. Център в гр. Априлци (с административен адрес: гр. Априлци, площад „Априлско въстание“).**

Основната цел на изпълняваните дейности е да се избере изпълнител за упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР във връзка по време на извършването на строително-монтажни работи на по проект „Обновяване на площи за широко обществено ползване в гр. Априлци“.

Целите на настоящата обществена поръчка са:

-  **Осъществен строителен надзор съгласно изискванията на действащото законодателство;**
-  **Качествено изпълнение на СМР;**
-  **Засилен контрол върху прилагането на здравословни и безопасни условия на труд.**

### **5. Обекти на инвестиционния проект**

#### **5.1. КАТЕГОРИЯ НА СТРОЕЖА/ОБЕКТА:**

Всички обекти са четвърта гупа, IV (ЧЕТВЪРТА), категория, съгласно чл. 8, ал. 4, от Наредба № 1 /30.07.2003 г. за НВС на МРРБ – озеленени площи за обществено ползване или със специфично предназначение с площ до 1 ха съгласно номенклатурата по приложение № 2, вкл. мрежите и съоръженията на техническата инфраструктура за тяхното обслужване, както и разположените в тях (в зависимост от предназначението им) мемориални обекти, увеселителни обекти с постоянно прикрепени към терена увеселителни съоръжения, открити обекти за спортни и културни дейности.

#### **5.2. СИТУАЦИЯ:**

Обектите са ситуирани в гр. Априлци, Община Априлци.

### 5.3. ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА:

Мрежата от площи за широко обществено ползване (паркове, площади, зелени площи др.) в град Априлци е изградена през миналия век и е силно амортизирана. От изключително значение мрежата от площи за широко обществено ползване на територията на Община Априлци да е в добро състояние и с осигурен безпрепятствена и свободен достъп. Основна цел на инвестиционния проект е чрез обновяване и благоустройство да се създаде привлекателна градска среда в общината. Към момента това не може да бъде постигнато поради проблеми, свързани с лошото състояние на мрежата от площи за широко обществено ползване в общината

- ✚ Настилките са с различна степен на амортизация и са в лошо техническо състояние;
- ✚ Растителността е съставена предимно от висока и средна декоративна растителност;
- ✚ Съществуващото градинско обзавеждане е амортизирано, вкл., кошчета за събиране на отпадъци, пейки и др., както и поради липсата на условия за достъпност за лица с увреждания и като цяло облика на градската среда в парковите зони в град Априлци.

Инвестиционния проект предвижда обновяване на площи за широко обществено ползване, предназначени за трайно задоволяване на обществените потребности от общинско значение - Парк ПИ-52218.530.444 и Площад-ПИ 52218.530.411 в гр. Априлци чрез извършване на СМР на двата обекта на интервенция по проекта. Проектът включва извършването на:

- ✚ Земни работи;
- ✚ Пътни работи;
- ✚ Полагане на настилки и принадлежности на площадки;
- ✚ Част Електро-парково и улично осветление;
- ✚ Ландшафтна архитектура и озеленяване.

Освен ремонтни дейности ще се извърши и доставка на елементи на градското обзавеждане: пейки, кошчета, табели и др., в това число монтаж на оборудване за детски площадки, както следва:

#### Парк - ПИ 52218.530.444 в гр. Априлци:

- ✚ Комбинирано детско съоръжение деца 3-12 години – 1 бр.;
- ✚ Двойна люлка – 1 бр.;
- ✚ Занимателен панел – 1 бр.;
- ✚ Информационна табела, включително металната конструкция към нея – 2 бр.;
- ✚ Дървена беседка – 2 бр.;
- ✚ Дървена пейка – 22 бр.;
- ✚ Пейка тип "пергола" – 3 бр.;
- ✚ Кошче за отпадъци – 10 бр.

#### Площад-ПИ 52218.530.411 в гр. Априлци:

- ✚ Дървена беседка – 2 бр.
- ✚ Дървена пейка – 11 бр.
- ✚ Пейка тип "пергола" – 6 бр.
- ✚ Кошче за отпадъци – 10 бр.
- ✚ Сцена - сглобяема – подвижна – 1 бр.

### 5.4. ТЕХНИЧЕСКИ ПОКАЗАТЕЛИ:

| Обект                                                                         | площ |      |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|------|
| Парк, находящ се в ПИ 52218.530.444, УПИ VI, кв. 23, кв. Център в гр. Априлци | 1953 | кв.м |

|                                                                                                                                                   |      |      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|
| Площад, находящ се в ПИ 52218.530.411, УПИ I, кв. 32, кв. Център в гр. Априлци (с административен адрес: гр. Априлци, площад „Априлско въстание“) | 3994 | кв.м |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|

## 5.5. СЪЩЕСТВУВАЩА ТЕХНИЧЕСКА ДОКУМЕНТАЦИЯ:

Към момента на обявяване на обществената поръчка, и за четирите обекта на интервенция са налични следните документи:

- ✚ Одобрени инвестиционни проект по смисъла на ЗУТ за всички обекти – Приложение 1, към настоящата техническа спецификация;
- ✚ Разрешения за строеж – Приложение 2, към настоящата техническа спецификация;

## 6. Резултати от настоящата обществена поръчка

Основните резултати, които ще бъдат получени в резултат от изпълнение на настоящата обществена поръчка са:

- ✚ Изпълнен строителен надзор съгласно изискванията на ЗУТ, на обекти: парк, находящ се в ПИ 52218.530.444, УПИ VI, кв. 23, кв. Център в гр. Априлци и площад, находящ се в ПИ 52218.530.411, УПИ I, кв. 32, кв. Център в гр. Априлци;
- ✚ Изготвени актове и протоколи съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003г. по време на строителството;
- ✚ Осигуряване на безопасност по време на строителството;
- ✚ Използване на качествени материали и спазване на количествените параметри на проекта;

## 7. Обхват на обществена поръчка

Консултантът ще изпълнява функциите на строителен надзор по смисъла на ЗУТ върху строително-ремонтните работи във връзка с изпълнение на строително ремонтните работи във връзка с изпълнение на проект: Обновяване на площи за широко обществено ползване в гр. Априлци по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.

В съответствие с изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството изпълнителят следва да:

- ✚ Участва в съставяне на протокол Образец 1 за предаване и приемане на одобрения инвестиционен проект и разрешение на строеж за изпълнение на конкретния строеж;
- ✚ Съставя протокол Образец 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа. В 3 (три) дневен срок от съставянето на този протокол заверява Заповедна книга на строежа, а в 7 (седем) дневен срок от заверката уведомява писмено общината, специализираните контролни органи и Регионалната дирекция за национален строителен контрол (РДНСК) за заверената заповедна книга;
- ✚ Подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител, или лице извършило проверка, или лице, в присъствието на което е съставен документът.

- ✚ Съставя и организира подаването от името на Възложителя на всички необходими документи, искания, заявления и др. документи пред компетентните органи, с оглед осъществяване на инвестиционния процес без прекъсване;
- ✚ Изготвя и представя на Възложителя технически паспорт за обекта и окончателен доклад по смисъла на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, изготвен в съответствие с Наредба № 2/31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти.

#### **В изпълнение на своите задължения Изпълнителят:**

- ✚ извършва преглед на договора с изпълнителите в рамките на проекта (авторски надзор, документи на техническия ръководител на обекта и координатора по безопасност и здраве, удостоверения за вписване в Камарата на строителите в РБ за съответната категория строеж, застраховки и др.)
- ✚ упражнява непрекъснат строителен надзор върху изпълнението на СМР, съгласно техническите проекти и изискванията на нормативните актове;
- ✚ извършва проверка на изпълнените СМР по количества и цени и подписване на протоколи за приемане на изпълнените СМР, изготвени от Изпълнителя на договора за строителство /бивш акт обр.19/;
- ✚ осигурява съставянето на актовете и протоколите, в съответствие с изискванията на Наредба № 3 (ДВ, бр. 72/2003), по време на строително-монтажните дейности;
- ✚ осигурява спазването на условията за безопасност на труда, съобразно Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) и наредбите към него (ДВ, бр. 37 от 2004 г.);
- ✚ осъществява контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строително-монтажните дейности, в съответствие със Закона за опазване на околната среда (ЗООС) и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;
- ✚ осъществява контрол върху съответствието на влаганите материали и продукти, съгласно изискванията на Наредбата за съществени изисквания и оценяване на съответствието на строителните продукти (ДВ, бр. 93/2000 п, изм. ДВ, бр. 75/2002 г., 109/2003 г.). В тази връзка извършва контролни проверки по чл. 169 б, ал. 2 ЗУТ, на доставените на строежа строителни продукти (вкл. продукти, които представляват система от компоненти), които се влагат в строежа, за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1 и на наредбата по чл. 169а, ал. 2 от ЗУТ, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект във фаза работен проект технически показатели и енергийни характеристики, както и с техническата документация за продуктите от офертата на строителя и от одобрената подробна количествено-стойностна сметка за съответния строеж;
- ✚ следи за недопускане на увреждане на трети лица и имоти в следствие на строителството;
- ✚ осигурява необходимата организация за ефективна консултантска, надзорна дейност и комуникацията в и на своя екип по отношение законосъобразното започване на строежите, проверките, свързани с изпълнението на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1, 2, 3 и 4 ЗУТ;
- ✚ по време на изпълнение на строителните и монтажни работи осигурява постоянно присъствие на експертите от своя екип по всички проектни части, като се задължава

да използва екип от правоспособни физически лица с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за осъществяване на дейностите, свързани с упражняване на строителен надзор;

- ✚ проверява за/удостоверява присъствието на авторския надзор по съответните части на техническите проекти на обекта по време на изпълнение на строително-монтажните дейности;
- ✚ изпълнява задължения като страна в строителния процес в съответствие с Наредба № 1/2007 г. за обследване на аварии в строителството;
- ✚ създава необходимата организация за провеждане на необходимите проби и изпитания.
- ✚ участва при изготвянето и подписването на всички междинни и окончателни актове и протоколи, издадени по време на строителството и необходими за оценка на качеството на изпълнените работи;
- ✚ изпълнителят заверява ексекутивната документация заедно с останалите участници в строителството;
- ✚ при необходимост внася ексекутивната документация за безсрочно съхранение на органа, издал разрешението за строеж и в Агенцията по кадастъра в необходимия обем;
- ✚ участва при съставяне на констативни актове, след завършване на строително-монтажните работи, съвместно с Възложителя и Изпълнителите на проектирането и строително-монтажните дейности, с които удостоверява, че строежът е изпълнен съобразно одобрените проекти, заверената ексекутивна документация, изискванията към строежа и условията на сключения договор. С този акт се извършва предаване на строежите от Изпълнителя на строително-монтажните дейности на Възложителя;
- ✚ оказва съдействие на Възложителя, след завършването на строително-монтажните работи и приключване на приемните изпитвания, прави (регистрира) искане за издаване на разрешение за ползване на обекта, като се представят окончателен доклад и други, съгласно изискванията на ЗУТ;
- ✚ съставя техническия паспорт на строежа, съгласно изискванията на Наредба № 5/28.12.2006 г. Техническият паспорт се предава на Възложителя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат „doc“ и „pdf“, съответстващ на хартиения. Електронното копие се представя на CD носител;
- ✚ изготвя окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи. Докладът се представя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат „pdf“ и „doc“, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се представя на CD или еквивалентен носител;
- ✚ контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа;
- ✚ подготвя и предава за одобрение на възложителя месечен доклад за отчитане на извършената работа до пето число на месеца, за извършената работа в предходния месец;
- ✚ присъства на всички заседания между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат, като всеки път докладва за основните дейности (видове работи) от строежа, за които до този момент е

упражнен текущ строителен надзор по строителството, съставените документи (актове), както и за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им;

- ✚ контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта на строежа, вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и не допуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционния проект на строежа;
- ✚ взема решения за спиране и пускане на строежа, съгласувано с Възложителя;
- ✚ в рамките на 2 (два) работни дни изпълнителят изготвя писмено констатации, които представя на Възложителя, ако възникне необходимост от промени във видовете работи на съответния обект, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, но задължително преди тези промени да са извършени от строителя. Констатациите включват подробно описание на причините и необходимостта от възникналите промени, приложение към основния файл с констатации, съдържащо доказателствен снимков материал – монтаж върху хартиен носител на местата, където са установени проблемите.

Изброените документи в т. 7 не следва да се считат за ограничаващи. Предмет на поръчката са и всички други дейности, изисквани от закона, технологичните правила и нормативи или необходими за осигуряване на ефективен и качествен контрол по изпълняваните строителни работи.

## **8. Приложими нормативни документи**

Всички правоотношения, свързани с организирането и провеждането на процедурата на обществената поръчка, се регламентират от ЗОП, Правилника за прилагане на ЗОП и настоящата документация за участие.

Изпълнението на задълженията на Изпълнителя по настоящата обществена поръчка трябва да бъде извършено в съответствие с изискванията на българските нормативни актове, а именно:

- ✚ Закон за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му;
- ✚ Закон за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по прилагането му;
- ✚ Правилник за изпълнение и предаване на строителни и монтажни работи за съответните видове работи;
- ✚ Закони, правилници и наредби, регламентиращи осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд;
- ✚ Действащите технологични спецификации за влаганите материали, изпълнението на работите, изпитванията на материалите, приемане на изпълнените работи и на доставените материали и оборудване;
- ✚ Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- ✚ Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България;
- ✚ Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти