



# ОБЩИНА АПРИЛЦИ

Гр.Априлци,ул. "Васил Левски" № 109, тел.06958/2222,факс 06598/2285, [e-mail-apriltsi1976@abv.bg](mailto:e-mail-apriltsi1976@abv.bg)

## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

### **1. ЦЕЛИ НА ПОРЪЧКАТА И СЪЩЕСТВУВАЩО ПОЛОЖЕНИЕ**

**Целта** на възлаганата обществената поръчка е да се гарантира законосъобразно изпълнение на СМР и въвеждането на обектите в експлоатация.

**Място** на изпълнението на обществената поръчка е Вътрешна водопроводна мрежа кв.Острец, гр.Априлци .

Вътрешната водопроводна мрежа е строена 60-те години на миналия век и е с дължина 11,5 км. Изградена е с етернитови тръби с диаметри 80 мм, 100 мм., 150 мм., и 200, мм които са силно амортизирани, което от своя страна води до ежедневни аварии и прекъсване водоподаването на два от кварталите на града. Загубите по мрежата са над 90%, което прави ремонтите икономически необосновани.

Изпълнение на строително-монтажни работи ще се изпълни на три етапа , както следва :

1 етап: Реконструкция на част от ВВМ на кв.Острец – обхват: ул.“Русалийски проход“, ул.“Соколска“ (от центъра на кв. Острец до разклона Севлиево-Габрово) и ул.“Смолян“ ;

2 етап: Реконструкция на външни водопроводни връзки до НВ „Събевци“ в ПИ 52218.815.334, НВ “Почивни станции Острец“в ПИ 52218.811.378 и НВ“Ново село“ в ПИ 52218.627.41 и изграждане на НВ „Острец“ в м.“Боевци“ в ПИ 52218.853.59 ;

3 етап: Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа кв. Острец по ул.“Мара Гидик“, ул.“Ковашка“ и ул.“Събевска“ .

### **2. ОБХВАТ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ ДЕЙНОСТИ :**

В рамките на предмета на поръчката ще бъдат:

- Изготвен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект. Дейността е свързана с осъществяване на дейностите на консултант по смисъла на чл.142 от ЗУТ за изготвяне на комплексен доклад за съответствие при реализацията и изпълнението на проекта и технически паспорт.

- Упражняване на строителен надзор. Строителният надзор носи отговорност за дейностите и задълженията си като участник в инвестиционния процес, регламентирани в чл.168 от ЗУТ, и другите приложими разпоредби на законодателството. Строителният надзор ще се изпълнява в обхват съобразно изискванията на ЗУТ, изискванията на Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, с отчитане на изискванията на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните



# ОБЩИНА АПРИЛЦИ

Гр.Априлци,ул. "Васил Левски" № 109, тел.06958/2222,факс 06598/2285, [e-mail-apriltsi1976@abv.bg](mailto:e-mail-apriltsi1976@abv.bg)

продукти и всички закони и подзаконови нормативни актове. Той ще подписва всички актове и протоколи за откриване на строителна площадка и по време на строителството, необходими за оценка на строежа, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение. Гарантиране качеството на вложените материали също ще следва да се осигури от строителния надзор. След приключване на СМР лицето, упражняващо строителен надзор, ще изготви окончателен доклад и технически паспорт на строежа.

## 3. ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ, ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### 1. *Комплексен доклад за оценка за съответствието на проектната документация със съществените изисквания към строежите съгласно чл. 142 от Закона за устройство на територията*

След изготвянето на проектната документация, същата ще бъде предоставена своевременно на Консултанта за изготвяне експертно писмено становище по проектните разработки от Техническия инвестиционен проект и оценка за съответствието на проектната документация със съществените изисквания към строежите, в т.ч. и на част «Конструктивна».

Оценката обхваща проверка за съответствие със:

1. предвижданията на подробния устройствен план;
2. правилата и нормативите за устройство на територията;
3. изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ;
4. взаимната съгласуваност между частите на проекта;
5. пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;
6. изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;
7. други специфични изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива;
8. изискванията на влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното наследство или друг специален закон, както и отразяване на мерките и условията от тези актове в проекта;
9. изискванията за предотвратяване на големи аварии с опасни вещества и ограничаване на последствията от тях за човешкото здраве и околната среда по глава седма, раздел I от Закона за опазване на околната среда.



# ОБЩИНА АПРИЛЦИ

Гр.Априлци,ул. "Васил Левски" № 109, тел.06958/2222,факс 06598/2285, [e-mail-apriltsi1976@abv.bg](mailto:e-mail-apriltsi1976@abv.bg)

На основание чл. 142, ал. 6 от ЗУТ, оценката за съответствие се извършва като комплексен доклад, съставен от регистрирана фирма - консултант.

Всички документи - графични и текстови, на инвестиционния проект се подписват и подпечатват от съответния квалифициран специалист и от управителя на фирмата Консултант, извършила оценката за съответствие. Комплексният доклад за оценка на съответствието се подписва от управителя на фирмата Консултант и от всички квалифицирани специалисти, извършили оценката.

За изготвянето на Оценката за съответствието на част „Конструктивна“ на инвестиционния проект във фаза работен проект, Консултантът трябва да разполага с физическо лице, упражняващо технически контрол по част „Конструктивна“, включено в списък, изготвен и ежегодно актуализиран от Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране, който се обнародва в „Държавен вестник“, или в еквивалентен списък или регистър, поддържан от компетентен орган в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. Лицето, упражняващо технически контрол, подписва всички документи - графични и текстови, по част „Конструктивна“ на инвестиционния проект.

***2. За дейностите в обхвата на услугата /строителен надзор по време на строителството, координатор безопасност и здраве, изготвяне на технически паспорт и окончателен доклад/:***

- Упражняване на строителен надзор по време на строителството в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и подзаконовите нормативни актове (вкл. и контрол на Строителните продукти, влагани в Строежа, както и на извършените СМР);

- Изготвяне и подписване на всички актове и протоколи, съгласно изискванията на Законовите разпоредби, включително Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (обн. ДВ. бр.72 от 15 август 2003г. с последващите изменения и допълнения);

- Окомплектоване на цялата необходима документация по време на строителния процес – актове, протоколи, изпитвания и измервания, сертификати за вложени материали, декларации за съответствие и др. и информиране на възложителя за липсващи документи, както и съдействие за тяхното набавяне;

- Ежедневен контрол на строителния процес за съответствието на Строежа с действащите норми и правила за изпълнение на строително – монтажни работи и за спазване на изискванията по чл.169 от ЗУТ и одобрения инвестиционен проект, както и в случаите на възникнали допълнителни СМР на строежа;



## ОБЩИНА АПРИЛЦИ

Гр.Априлци,ул. "Васил Левски" № 109, тел.06958/2222,факс 06598/2285, [e-mail-apriltsi1976@abv.bg](mailto:e-mail-apriltsi1976@abv.bg)

- Дейност на координатор по безопасност и здраве за етапа на изпълнение на Строежа, съгласно минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Отчитане хода на изпълнение на Договора и на извършените СМР;
- Координация на строителния процес до въвеждането на Строежа в експлоатация;
- Управление на изпълнението на Строежа ;
- Заверка на екзекутивната документация;
- Съставяне и подписване на констативен акт съгласно чл. 176, ал. 1 от ЗУТ, с който се удостоверява, че Строежът е изпълнен съобразно одобрените инвестиционни проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежите по чл.169, ал. 1 и 3 от ЗУТ и условията на договора;
- Съставяне на Окончателен доклад за въвеждане на строежа в експлоатация;
- Изготвяне на Техническия паспорт на Строежа, съгласно Наредба № 5/28.12.2006 г.;
- Предприемане на необходимите мерки за навременно получаване на разрешение за ползване на Обекта;
- Упражняване на строителен надзор по време на отстраняване на проявени скрити Дефекти през гаранционните срокове;
- Изпълняване на всички останали задължения на Консултанта, предвидени в договора за обществена поръчка, договора с Изпълнителя на строителството и законовите разпоредби.
- Консултантът е длъжен да упражнява строителен надзор и да извършва координация при изпълнение на строителството на обекта чрез технически правоспособни лица, съгласно изискванията на Наредба № РД-02-20-25 от 03.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор.

### **Консултантът е длъжен да:**

- действа с грижата на добрия търговец, с необходимото старание и експедитивност и незабавно да информира в писмен вид възложителя за възникнали обстоятелства, които изискват решение от негова страна;
- поддържа валидни застраховки за покриване на пълната му професионална отговорност, съгласно изискването на чл. 171, ал. 1 от Закона за устройството на територията и с параметри не по-малки от определените в Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството /ДВ бр.17 от 2004 год./ за времетраенето на Договора



## ОБЩИНА АПРИЛЦИ

Гр.Априлци,ул. "Васил Левски" № 109, тел.06958/2222,факс 06598/2285, [e-mail-apriltsi1976@abv.bg](mailto:e-mail-apriltsi1976@abv.bg)

- съставя и организира подаването от името на възложителя всички необходими документи, искания, заявления и др. документи пред компетентните органи, с оглед осъществяване на инвестиционния процес без прекъсване;
- представя на възложителя междинни доклади и окончателен отчет под формата на доклади за извършения строителен надзор по време на изпълнение на строително – монтажните работи за обекта, съдържащ минимум: списък на основните дейности (видове работи) от строежа, за които е упражнен текущ строителен надзор, съставените документи (актове), както и информация за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно приложените и/или необходими мерки за решаването им.
- информира незабавно в писмен вид възложителя за възникнали обстоятелства, които изискват решение от негова страна съгласно настоящия Договор, Договора с изпълнителя на СМР или Законите разпоредби, включително при получаване на информация или искане от изпълнителя на СМР или при неизпълнение от страна на изпълнителя на СМР и възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване.
- изгради качествена система за контрол и на тази база прави преоценка на Плана на строителите за осигуряване на качество и на Работната им програма;
- съгласува Работната програма на строителите и методите за изпълнение на работите;
- проверява Плана за безопасност и здраве на строителите;
- провежда регулярни срещи за напредъка на работите, включително и да води протоколи на обсъжданията и изготвя месечни отчети за прогреса на работите;
- предприема възможните действия за защита на интересите на Възложителя и в управлението на всички неблагоприятни събития или обстоятелства, които могат да възникнат, по такъв начин, че да сведе до минимум появата на непредвидени разходи и прекъсване или забавяне на напредъка на работите.
- провежда регулярни инспекции на мястото, за да провери качеството на изработките и материалите в съответствие с изискванията на спецификациите и добрите инженерни практики;
- следи и контролира качеството на работата на строителя и верността на резултатите от изпитванията за контрол на качеството;
- носи отговорност за щети, които са нанесени на възложителя и на други участници в строителството, и солидарна отговорност със изпълнителя по договора за строителство за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрени проекти;
- изготвя и представя на възложителя Технически паспорт на Строежа по смисъла на чл. 176 б, ал. 2 от ЗУТ в 3 (три) оригинална на хартиен носител и в 1 (един)



## ОБЩИНА АПРИЛЦИ

Гр.Априлци,ул. "Васил Левски" № 109, тел.06958/2222,факс 06598/2285, [e-mail-apriltsi1976@abv.bg](mailto:e-mail-apriltsi1976@abv.bg)

екземпляра на електронен носител, Окончателен доклад по смисъла на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ в 3 (три) оригинална на хартиен носител и в 1 (един) екземпляра на електронен носител, както и извършва геодезическо заснемане за осигуряване на Удостоверение по чл. 54а от Закона за кадастъра и имотния регистър (ЗКИР) при необходимост.

- окомплектова и съхранява цялата документация относно Строежа до съставянето на Констативен акт, обр. 15 съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството.

- извършва всяка друга дейност необходима за точното и качествено извършване на строителния надзор на обекта, съобразно нормативните изисквания.

- отговаря за спазване на всички изисквания по опазване на околната среда от неблагоприятни въздействия по време на изпълнението на СМР.

Горното изброяване е примерно и неизчерпателно. Предмет на поръчката са и всички други дейности, изисквани от закона, технологичните правила и нормативи или необходими за осигуряване на ефективен и качествен контрол по изпълняваните строителни работи.

**Очакваните резултати от изпълнението на настоящата поръчка са следните:**

- ✓ Изготвен Комплексен доклад за съществените изисквания по чл.169, ал. 1, т. 1-5 от ЗУТ при спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5, от ЗУТ за изготвения инвестиционен проект.

- ✓ Изпълнени всички действия, касаещи строителния надзор, регламентирани в действащото законодателство – ЗУТ и подзаконовите актове към него, отнасящи се до строителния процес.

- ✓ Управление и координация на строителния процес и упражняване на строителен надзор, съгласно изискванията на ЗУТ по време на строителните работи, така че да се гарантира изпълнението им в съответствие с одобрените инвестиционни проекти, изискванията на българското законодателство и Възложителя.

- ✓ Издаване на всички документи в съответствие с действащото българско законодателство по време на строителството и въвеждането в експлоатация.

- ✓ Оформена и съгласувана техническа документация, вкл. издадени актове, сертификати за извършени работи, други свързани със строителния процес документи.

- ✓ Издадено разрешение за ползване на обекта.

### Докладване

Отчитането на работата на Изпълнителя – Консултант ще се извършва чрез изготвяне и представяне на доклади за извършената дейност. За периода на изпълнение на обектите, Изпълнителят следва да изготви и внесе в следния брой екземпляри:



# ОБЩИНА АПРИЛЦИ

Гр.Априлци,ул. "Васил Левски" № 109, тел.06958/2222,факс 06598/2285, [e-mail-apriltsi1976@abv.bg](mailto:e-mail-apriltsi1976@abv.bg)

- в четири екземпляра – три на хартиен носител и един на електронен носител - Комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект със съществените изисквания за строежите;

- в четири екземпляра – три на хартиен носител и един на електронен носител - Окончателен доклад и технически паспорт след завършване на строителните работи (по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ);

- в един на хартиен и един на електронен носител – междинни доклади.

## **Ред за приемане на изпълнение по договора:**

1. Приемането на изготвения Комплексен доклад за оценка за съответствието на инвестиционния проект с основните изисквания към строежите се удостоверява с подписването на протокол.

2. Приемането на окончателния доклад и техническия паспорт за обекта се удостоверява с подписването на протокол.

3. Възложителят може да откаже да приеме съответен резултат от изпълнение, след неговото разглеждане, когато е налице пълно неизпълнение или забавено, некачествено и/или лошо изпълнение на отделни задължения от страна на Изпълнителя, както и да откаже заплащането на съответното дължимо възнаграждение, докато Изпълнителят не отстрани недостатъците или не извърши необходимите и уговорени работи.

4. Времето от предаването на съответен резултат от изпълнението на договора, през което Възложителят организира приемането му, до съставянето и подписването на съответните протоколи, които го удостоверяват, не може да се счита за забава от страна на Изпълнителя.

## **Срокове за изпълнение на поръчката:**

Срокът за изпълнение на поръчката е до издаване на разрешение за ползване на етапите, като цяло, а отговорностите на избрания изпълнител са съгласно чл. 168, ал. 7 от ЗУТ до изтичане на гаранционните срокове за съответните видове СМР определени от чл. 20 от Наредба 2 ДВ 72/15.08.03 и включва:

- Времетраенето на изпълнение на строителен надзор (СН) и упражняване на контрол по изпълнените строително-монтажни работи – до получаване разрешение за ползване.

**Максималният срок определен от Възложителя за изпълнение на инженеринга (проектиране и строителство) на обект е 670 календарни дни.**



## ОБЩИНА АПРИЛЦИ

Гр.Априлци,ул. "Васил Левски" № 109, тел.06958/2222,факс 06598/2285, [e-mail-apriltsi1976@abv.bg](mailto:e-mail-apriltsi1976@abv.bg)

Срок за отговорностите по чл. 168, ал. 7 от ЗУТ до изтичане на гаранционните срокове за съответните видове СМР. **Гаранционния срок** съгласно чл. 20 от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

При изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка, изпълнителят следва да спазва изискванията на:

- Закон за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
- Закон за устройство на територията и актовете по прилагането му;
- Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите.
- Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България (Обн., ДВ., бр. 14 от 20 февруари 2015 г.) в сила от 01.05.2015 г.
- Всяка друга относима нормативна уредба по изпълнение на дейностите, предмет на настоящата поръчка.

**Забележка:** Изпълнителят следва да съгласува с Възложителя всяко свое решение и/или предписание и/или съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в количествено-стойностните сметки за осъществяваните СМР.

### 4.ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА УЧАСТНИЦИТЕ:

**Изложението на цялостния подход за изпълнение на поръчката трябва да съдържа следните елементи:**

- Последователност на изготвяне на изискуемата по закон документация за обекта, като се спазва изискването за технологично обусловена последователност на строителните и монтажни процеси, свързаните с тях подготвителни дейности и правилната последователност за документирането им, в съответствие с графика за изпълнение и действащата нормативна уредба.
- Описание на дейностите, които ще контролира строителния надзор при изпълнение на предвидените строително-монтажни работи на обекта, в съответствие с графика за изпълнение и действащата нормативна уредба.



## ОБЩИНА АПРИЛЦИ

Гр.Априлци,ул. "Васил Левски" № 109, тел.06958/2222,факс 06598/2285, [e-mail-apriltsi1976@abv.bg](mailto:e-mail-apriltsi1976@abv.bg)

- Организационна структура показваща, че участникът разбира отлично задачите за изпълнението на договора, обезпечавайки необходимите дейности за реализация на поръчката с конкретни задължения и отговорности на експертите в екипа; Следва да се представи разпределение на човешките ресурси и отговорностите, с конкретно описани функции за изпълнение на задачите на всеки от отделните специалисти по специалности, които ще участват в процеса на контрол на изпълняваните дейности, в съответствие с графика за изпълнение и действащата нормативна уредба.

- Участникът следва да разработи и представи график, изготвен съобразно дейностите, процесите и организацията, описани в техническото предложение, Техническата спецификация и в съответствие с действащата нормативна уредба.

- С цел гарантиране на по-добро качество на влаганите продукти, следва да са посочени стъпки и мерки по упражняването на контрол, както върху строителните материали и изделия и тяхното съответствие на техническите изисквания на проекта, така и по отношение на ритмичността на тяхното доставяне, начин на складиране, начин на влагане, изпитания и др., като за обосноваване на ефективността на мерките, същите следва да са съпроводени с посочване на: съдържание и обхват на мярката, конкретни лица, ангажирани с изпълнението ѝ, както и конкретните задължения на тези лица за изпълнение на мярката, очаквани резултати върху качеството за изпълнение на предвидените дейности, предмет на поръчката от прилагането на конкретната мярка.