



Община Априлци

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ЧЛ. 18, АЛ. 1 ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ С ПРЕДМЕТ:

„Извършване на обществен превоз на пътници по
утвърдени маршрутни разписания на основна градска
линия Априлци и междуградска линия Априлци - Троян

град Априлци, 2020 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

РАЗДЕЛ I

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА, ИЗИСКВАНИЯ
КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО, ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

РАЗДЕЛ II

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ РАЗДЕЛ III

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА РАЗДЕЛ IV

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ РАЗДЕЛ V

КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ РАЗДЕЛ VI

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

РАЗДЕЛ VII ЕТИЧНИ КЛАУЗИ

РАЗДЕЛ VIII

КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Възложител на настоящата процедура за избор на изпълнители на обществена поръчка по реда на Закона обществените поръчки е Община Априлци, представлявана от инж.Тихомир Михайлов Кукенски – Кмет.

Официално наименование	Община Априлци
Булстат	000291627
Адрес	ул.„Васил Левски” № 109
Град	Априлци
Пощенски код	5641
Държава	България
Представяващ	Инж.Тихомир Михайлов Кукенски
Лице за контакт	Марко Пенев – Гл.експерт „Общинска собственост, обществени поръчки и транспорт“
Телефон	06958/2222
Факс	06958/2285
Електронна поща	apriltsi1976@abv.bg

Тези указания определят общите правила за подготовката на офертата и изискванията към участниците в откритата процедура по Закона за обществените поръчки (ЗОП).

2. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 73, ал. 1 от Закона за обществените поръчки. За нерегламентираните в настоящите указания и документацията за участие условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите му нормативни актове, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

3. МОТИВИ ЗА ИЗБОР НА ПРОЦЕДУРАТА

Съгласно разпоредбата на чл. 20, ал. 1, т. 1, б. „б“ от ЗОП, когато планираната

за провеждане поръчка на услугата е на стойност равна или по-висока от 271 000.00 лв. без вкл. ДДС, Възложителят провежда някоя от предвидените в чл. 18, ал. 1, т. 1-11 на ЗОП процедури. В настоящият случай, прогнозната стойност на обществената поръчка е в размер на 656 000.00 лева без ДДС. Към момента на стартиране на действия по възлагане на настоящата поръчка. Стойността надвишава стойностния праг по чл. 20, ал. 1, т. 1, буква „б“ от ЗОП, поради което е необходимо провеждането на открита процедура. Предвид обстоятелството, че не са налице условията за провеждане на състезателен диалог или някоя от процедурите на договаряне, безспорно е налице възможност и условия обществената поръчка да бъде възложена по предвидения в ЗОП ред за провеждане на открита процедура. Провеждането на предвидената в ЗОП открита процедура гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане изпълнението на поръчката, респ. прозрачността при разходването на бюджетните средства. С цел да се осигури максимална публичност, респективно да се възлага именно по посочения вид процедура. Посредством тази процедура се цели и защитаване на обществения интерес, като се насърчи конкуренцията и се създадат равни условия и прозрачност при провеждане на процедурата.

4. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ

Прогнозната стойност на обществената поръчка е определена в съответствие с разпоредбата на чл. 21, ал. 11, т. 1 от ЗОП. Прогнозната стойност на обществената поръчка е в размер на 656 000.00 (шестстотин петдесет и шест хиляди) лв. без ДДС.

4.1. Основни условия във връзка с финансирането и заплащането:

Финансирането на услугата се осъществява с целеви средства от Републиканския бюджет въз основа на регламентиран с Постановлението за изпълнение на държавния бюджет годишен лимит, предоставяни на общините, съгласно Наредба за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за обществени пътнически превози в автомобилния транспорт, предвидени в нормативни актове за определени категории пътници за субсидиране на обществени пътнически превози по нерентабилни автобусни линии във вътрешноградския транспорт и на транспорта в планински и др. райони и за издаване на превозни документи за извършване на превозите (Наредбата).

Община Априлци ще субсидира изпълнителя за извършени междуселищни и вътрешноградски превози от общинската транспортна схема от общинския бюджет за съответната година. Субсидирането се определя на база нетния финансов ефект, който се изчислява на база разходите за предоставяне на услугата /суровини и материали, външни услуги, работни заплати и осигурителни плащания, до 5 % от общите административни разходи и др./, приходите от предоставяне на услугата, в т.ч. получените компенсации по Наредбата и разумна печалба в размер до 5 %.

В съответствие с клаузите на договора, плащането ще се осъществява от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок от 7 /седем/ дни след провеждане на средствата за компенсиране /субсидиране/ от централния бюджет към Община Априлци чрез системата за електронни бюджетни разплащания и след представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на документи за извършена услуга, в съответствие с изискванията на Наредбата и декларация по образец, че същите са изготвени съгласно Наредбата и съдържат точни и достоверни данни.

РАЗДЕЛ I

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА, ИЗИСКВАНИЯТА КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО, ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

A. ОБЕКТ, ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Обект на настоящата обществена поръчка по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) е **Услуга**.

Предметът на обществената поръчка е извършване на обществен превоз на пътници по утвърдени маршрутни разписания от автобусни линии от общинската транспортна схема на община Априлци, както и областната транспортна схема от квотата на община Априлци.

В техническата спецификация подробно са описани маршрутните разписания за всяка от автобусните линии.

Б. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. Срок за изпълнение на обществената поръчка:

Срокът за изпълнение на обществената поръчка е 10 (десет) години, считано от датата на подписване на договора.

2. Място на изпълнение на поръчката

Място за изпълнение на поръчката е територията на гр. Априлци и община Априлци.

В. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. Предмет на поръчката:

Предмет на обществената поръчка е „Извършване на обществен превоз на пътници по утвърдени маршрутни разписания на основна градска линия Априлци и междуградска линия Априлци - Троян“.

Участниците в настоящата обществена поръчка следва да изпълняват възложените им автобусни линии и разписания в съответствие с изискванията на Закона за автомобилните превози, Закона за движението по пътищата, подзаконовите нормативни актове, издадени въз основа на тях, и постигнатите договорености с Възложителя.

Превозите по автобусни линии (маршрутни разписания) се извършват с технически изправни (собствени, наети и/или на лизинг) автобуси на участника, като последния разполага с основни и резервни такива за изпълнение на обществената поръчка.

За изпълнение на настоящата обществена поръчка участникът трябва да разполага с минимум **3 автобуса: 2 основни и 1 резервни**.

СПЕЦИФИКАЦИЯ НА МАРШРУТИ

ОСНОВНА ГРАДСКА ЛИНИЯ ГРАД АПРИЛЦИ

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ №

1

на основна градска автобусна линия

"БОЕВЦИ -ОСТРЕЦ - НОВО СЕЛО - ЗЛА РЕКА - ВИДИМА - ВЕЦ ВИДИМА"

Изпълнява се

Целогодишно - от Понеделник до Петък

(целогодишно/сезонно от - до)

Разстояние (км.)	Час, минути			по задание	Час, минути		
	Пристига	Стои	Тръгва		Пристига	Стои	Тръгва
				МАРШРУТ			
-	-	-	6:15	АС кв.Острец	-	-	8:20
0.790	6:16	0:00:15	6:16	АС Стружната	8:21	0:00:15	8:21
0.550	6:16	0:00:15	6:17	АС Енчевски мост	8:21	0:00:15	8:22
0.350	6:17	0:00:15	6:17	АС Магазин Реката	8:22	0:00:15	8:22
0.370	6:18	0:00:15	6:18	АС Реката	8:23	0:00:15	8:23

0.540	6:19	0:00:15	6:19	АС Марковци	8:24	0:00:15	8:24
0.640	6:20	0:00:15	6:20	АС ПСС	8:25	0:00:15	8:25
0.240	6:21	0:00:15	6:21	АС Боевци - обръщало	8:26	0:00:15	8:26
0.240	6:21	0:00:15	6:21	АС ПСС	8:26	0:00:15	8:26
0.640	6:22	0:00:15	6:23	АС Марковци	8:27	0:00:15	8:28
0.540	6:23	0:00:15	6:24	АС Реката	8:28	0:00:15	8:29
0.370	6:24	0:00:15	6:24	АС Магазин Реката	8:29	0:00:15	8:29
0.350	6:25	0:00:15	6:25	АС Енчевски мост	8:30	0:00:15	8:30
0.550	6:26	0:00:15	6:26	АС Стружната	8:31	0:00:15	8:31
0.790	6:27	0:00:30	6:28	АС кв.Острец	8:32	0:00:30	8:33
0.600	6:28	0:00:15	6:29	АС Дядо Иваново	8:33	0:00:15	8:34
0.500	6:29	0:00:15	6:30	АС Орничето	8:34	0:00:15	8:35
1.400	6:31	0:00:15	6:32	АС Касалиите	8:36	0:00:15	8:37
1.080	6:33	-	-	АС Ново село	8:38	0:02:00	8:40
10.540	0:18	0:04		10.540	0:18	0:06	0:11

Обща дължина	21.080км		
Общо време за движение	0:26 ч.мин.	Средна техническа скорост	19.46 км/ч.
Общо време за пътуване	0:37 ч.мин.	Средна съобщителна скорост	13.67 км/ч.

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ № 2
на основна градска автобусна линия
"БОЕВЦИ - ОСТРЕЦ - НОВО СЕЛО - ЗЛА РЕКА - ВИДИМА - ВЕЦ ВИДИМА"
Изпълнява се **Целогодишно - от Понеделник до Петък**
(целогодишно/сезонно от - до)

Разстояние (км.)	Час, минути			по задание	Час, минути		
	Пристига	Стои	Тръгва		Пристига	Стои	Тръгва
				МАРШРУТ			
			6:34	АС Ново село	7:14	0:02:00	7:16
0.820	6:35	0:00:30	6:35	АС Минко Йонков	7:13	0:00:30	7:13
1.150	6:36	0:00:30	6:37	АС кв.Зла река	7:07	0:04:00	7:11
0.590	6:38	0:00:30	6:38	АС пл.Лъгът	7:06	0:00:30	7:07
1.410	6:40	0:00:30	6:40	АС Барахари	7:04	0:00:30	7:04
1.030	6:41	0:00:30	6:42	АС Дуневци	7:02	0:00:30	7:03
1.030	6:43	0:00:30	6:44	АС Видима	6:59	0:02:00	7:01
0.800	6:45	0:00:30	6:45	АС Стърна река	6:57	0:00:30	6:58
0.730	6:46	0:00:30	6:47	АС За м.Чолаци	6:56	0:00:30	6:57

0.970	6:48	0:00:30	6:48	АС Бахловци	6:54	0:00:30	6:55
0.770	6:49	0:00:30	6:50	АС вир "Синьото"	6:53	0:00:30	6:54
1.280	6:51	0:00:30	6:52	АС ВЕЦ Видима			6:52
10.580	0:18	0:05		10.580	0:22	0:10	0:15

Обща дължина **21.160км**
Общо време за движение **0:25 ч.мин.** Средна техническа скорост **20.18 км/ч.**
Общо време за пътуване **0:40 ч.мин.** Средна съобщителна скорост **12.49 км/ч.**

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ № 3
на основна градска автобусна линия
"БОЕВЦИ -ОСТРЕЦ - НОВО СЕЛО - ЗЛА РЕКА - ВИДИМА - ВЕЦ ВИДИМА"

Изпълнява се **Целогодишно - от Понеделник до Петък**
(целогодишно/сезонно от - до)

Разстояние (км.)	Час, минути			по задание	Час, минути		
	Пристига	Стои	Тръгва	МАРШРУТ	Пристига	Стои	Тръгва
			8:40	АС Ново село	9:19	0:02:00	9:21
0.820	8:41	0:00:15	8:41	АС Минко Йонков	9:18	0:00:30	9:18
1.150	8:42	0:00:30	8:43	АС кв.Зла река	9:12	0:04:00	9:16
0.590	8:43	0:00:15	8:44	АС пл.Лъгът	9:11	0:00:30	9:12
1.410	8:45	0:00:30	8:46	АС Барахари	9:09	0:00:30	9:10
1.030	8:47	0:00:30	8:47	АС Дуневци	9:07	0:00:30	9:08
1.030	8:49	0:00:30	8:49	АС Видима	9:04	0:02:00	9:06
0.800	8:50	0:00:30	8:51	АС Стърна река	9:03	0:00:30	9:03
0.730	8:52	0:00:30	8:52	АС За м.Чолаци	9:01	0:00:30	9:02
0.970	8:53	0:00:30	8:54	АС Бахловци	9:00	0:00:30	9:00
0.770	8:55	0:00:15	8:55	АС вир "Синьото"	8:58	0:00:30	8:59
1.280	8:56	0:00:15	8:57	АС ВЕЦ Видима			8:57
10.580	0:17	0:04		10.580	0:22	0:12	0:16

Обща дължина	21.160км		
Общо време за движение	0:23 ч.мин.	Средна техническа скорост	21.92 км/ч.
Общо време за пътуване	0:39 ч.мин.	Средна съобщителна скорост	12.80 км/ч.

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ №

4

на основна градска автобусна линия "БОЕВЦИ -ОСТРЕЦ - НОВО СЕЛО - ЗЛА РЕКА - ВИДИМА - ВЕЦ ВИДИМА"

Изпълнява се

Целогодишно - от Понеделник до Петък

(целогодишно/сезонно от - до)

Разстояние (км.)	Час, минути			по задание	Час, минути		
	Пристига	Стои	Тръгва	МАРШРУТ	Пристига	Стои	Тръгва
			10:20	АС Острец	-	-	12:00
0.790	10:21	0:00:15	10:21	АС Стружната	12:01	0:01:00	12:02
0.550	10:21	0:00:15	10:22	АС Енчевски мост	12:02	0:01:00	12:03
0.350	10:22	0:00:15	10:22	АС Магазин Реката	12:04	0:01:00	12:05
0.370	10:23	0:00:15	10:23	АС Реката	12:05	0:01:00	12:06
0.540	10:24	0:00:15	10:24	АС Марковци	12:07	0:01:00	12:08
0.640	10:25	0:00:15	10:25	АС ПСС	12:09	0:01:00	12:10
0.240	10:26	0:00:15	10:26	АС Боевци - обръщало	12:10	0:01:00	12:11
0.240	10:26	0:00:15	10:26	АС ПСС	12:11	0:01:00	12:12
0.640	10:27	0:00:15	10:28	АС Марковци	12:13	0:01:00	12:14
0.540	10:28	0:00:15	10:29	АС Реката	12:15	0:01:00	12:16
0.370	10:29	0:00:15	10:29	АС Магазин Реката	12:17	0:01:00	12:18
0.350	10:30	0:00:15	10:30	АС Енчевски мост	12:18	0:01:00	12:19
0.550	10:31	0:00:15	10:31	АС Стружната	12:20	0:01:00	12:21
0.790	10:32	0:00:30	10:33	АС Острец	12:22	0:01:00	12:23
0.600	10:33	0:00:15	10:34	АС Дядо Иваново	12:24	0:01:00	12:25
0.500	10:34	0:00:15	10:35	АС Орничето	12:25	0:01:00	12:26
1.400	10:36	0:00:15	10:37	АС Касалиите	12:28	0:01:00	12:29
1.080	10:38	0:02:00	10:40	АС Ново село	12:31		
10.540		0:06			4:29	0:10	

Обща дължина	19.727км		
Общо време за движение	4:29 ч.мин.	Средна техническа скорост	128.84 км/ч.
Общо време за пътуване	4:29 ч.мин.	Средна съобщителна скорост	128.84 км/ч.

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ №

5

на основна градска автобусна линия

"БОЕВЦИ -ОСТРЕЦ - НОВО СЕЛО - ЗЛА РЕКА - ВИДИМА - ВЕЦ ВИДИМА"

Изпълнява се

Целогодишно - от Понеделник до Петък

(целогодишно/сезонно от - до)

Разстояние (км.)	Час, минути			по задание	Час, минути		
	Пристига	Стои	Тръгва	МАРШРУТ	Пристига	Стои	Тръгва
			10:40	АС Ново село	11:18		
0.820	10:41	0:00:30	10:41	АС Минко Йонков	11:17	0:00:30	11:17
1.150	10:42	0:00:30	10:43	АС кв.Зла река	11:12	0:04:00	11:16
0.590	10:44	0:00:30	10:44	АС пл.Лъгът	11:10	0:00:30	11:11
1.410	10:46	0:00:30	10:46	АС Барахари	11:08	0:00:30	11:09
1.030	10:47	0:00:30	10:48	АС Дуневци	11:07	0:00:30	11:07
1.030	10:49	0:00:30	10:50	АС Видима	11:03	0:02:00	11:05
0.800	10:51	0:00:15	10:51	АС Стърна река	11:02	0:00:30	11:02
0.730	10:52	0:00:15	10:52	АС За м.Чолаци	11:00	0:00:30	11:01
0.970	10:53	0:00:15	10:53	АС Бахловци	10:59	0:00:15	10:59
0.770	10:54	0:00:15	10:55	АС вир "Синьото"	10:58	0:00:15	10:58
1.280	10:56	0:00:15	10:56	АС ВЕЦ Видима			10:56
10.580		0:04			13:55	0:09	

21.160к**м**Обща дължина
Общо време за
движение**36**

ч.мин.

Средна техническа
скорост**35.27** км/ч.Общо време за
пътуване**75**

ч.мин.

Средна съобщителна
скорост**16.93** км/ч.**МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ №****6**

на основна градска автобусна линия

"БОЕВЦИ -ОСТРЕЦ - НОВО СЕЛО - ЗЛА РЕКА - ВИДИМА - ВЕЦ ВИДИМА"

Изпълнява се

Целогодишно - от Понеделник до Петък

(целогодишно/сезонно от - до)

Разстояние (км.)	Час, минути			по задание	Час, минути		
	Пристига	Стои	Тръгва	МАРШРУТ	Пристига	Стои	Тръгва
			12:35	АС Ново село	13:40	0:00:30	13:41

0.820	12:36	0:00:30	12:36	АС Минко Йонков	13:39	0:00:15	13:39
1.150	12:37	0:00:30	12:38	АС кв.Зла река	13:37	0:00:30	13:38
0.590	12:39	0:00:30	12:39	АС пл.Лъгът	13:36	0:00:15	13:36
1.410	12:41	0:00:30	12:41	АС Барахари	13:34	0:00:15	13:34
1.030	12:42	0:00:30	12:43	АС Дуневци	13:33	0:00:15	13:33
1.030	12:44	0:00:30	12:45	АС Видима	13:31	0:00:30	13:31
0.800	12:46	0:00:15	12:46	АС Стърна река	13:30	0:00:15	13:30
0.730	12:47	0:00:15	12:47	АС За м.Чолаци	13:29	0:00:15	13:29
0.970	12:48	0:00:15	12:48	АС Бахловци	13:27	0:00:15	13:27
0.770	12:49	0:00:15	12:50	АС вир "Синьото"	13:26	0:00:15	13:26
1.280	12:51			АС ВЕЦ Видима			13:25
10.580		0:04			13:55	0:03	

21.160к

м

Обща дължина
Общо време за
движение

36

ч.мин.

Средна техническа
скорост

35.27 км/ч.

Общо време за
пътуване

75

ч.мин.

Средна съобщителна
скорост

16.93 км/ч.

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ №

7

на основна граадска автобусна линия "БОЕВЦИ -ОСТРЕЦ - НОВО СЕЛО - ЗЛА РЕКА -
ВИДИМА - ВЕЦ ВИДИМА"

Изпълнява се

Целогодишно - от Понеделник до Петък

(целогодишно/сезонно от - до)

Разстояни е (км.)	Час, минути			по задание	Час, минути		
	Пристига	Стои	Тръгва	МАРШРУТ	Пристига	Стои	Тръгва
	15:13			АС Острец	-	-	13:59
0.790	15:12	0:00:30	15:12	АС Стружната	13:58	0:00:15	13:58
0.550	15:10	0:00:30	15:11	АС Енчевски мост	13:57	0:00:15	13:57
0.350	15:09	0:00:30	15:10	АС Магазин Реката	13:56	0:00:15	13:56
0.370	15:08	0:00:30	15:09	АС Реката	13:55	0:00:15	13:55
0.540	15:07	0:00:30	15:08	АС Марковци	13:54	0:00:15	13:54
0.640	15:06	0:00:30	15:06	АС ПСС	13:53	0:00:15	13:53
0.240	15:05	0:00:30	15:05	АС Боевци - обръщало	13:53	0:00:15	13:52
0.240	15:04	0:00:30	15:05	АС ПСС	13:52	0:00:15	13:52
0.640	15:03	0:00:30	15:03	АС Марковци	13:51	0:00:15	13:51

0.540	15:02	0:00:30	15:02	АС Реката	13:50	0:00:15	13:50
0.370	15:01	0:00:30	15:01	АС Магазин Реката	13:49	0:00:15	13:49
0.350	15:00	0:00:30	15:00	АС Енчевски мост	13:49	0:00:15	13:48
0.550	14:58	0:00:30	14:59	АС Стружната	13:48	0:00:15	13:47
0.790	14:57	0:00:30	14:57	АС Острец	13:46	0:00:15	13:46
0.600	14:55	0:00:30	14:56	АС Дядо Иваново	13:45	0:00:15	13:45
0.500	14:54	0:00:30	14:55	АС Орничето	13:44	0:00:15	13:44
1.400	14:52	0:00:30	14:53	АС Касалиите	13:42	0:00:15	13:42
1.080	14:50	0:01:00	14:51	АС Ново село	13:41		
10.540		0:09			9:12	0:02	

Обща дължина **20.923км**

Общо време за движение ч.мин. Средна техническа скорост км/ч.

Общо време за пътуване ч.мин. Средна съобщителна скорост км/ч.

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ № 8

на основна градска автобусна линия

"БОЕВЦИ -ОСТРЕЦ - НОВО СЕЛО - ЗЛА РЕКА - ВИДИМА - ВЕЦ ВИДИМА"

Изпълнява се **Целогодишно - от Понеделник до Петък**

(целогодишно/сезонно от - до)

Разстояние (км.)	Час, минути			по задание	Час, минути		
	Пристига	Стои	Тръгва	МАРШРУТ	Пристига	Стои	Тръгва
			14:20	АС Ново село	14:50	0:00:30	14:51
0.820	14:21	0:00:15	14:21	АС Минко Йонков	14:49	0:00:15	14:49
1.150	14:22	0:00:15	14:22	АС кв.Зла река	14:47	0:00:30	14:48
0.590	14:23	0:00:15	14:23	АС пл.Лъгът	14:46	0:00:15	14:46
1.410	14:25	0:00:15	14:25	АС Барахари	14:44	0:00:15	14:44
1.030	14:26	0:00:15	14:27	АС Дуневци	14:43	0:00:15	14:43
1.030	14:28	0:00:15	14:28	АС Видима	14:41	0:00:30	14:41
0.800	14:29	0:00:15	14:29	АС Стърна река	14:40	0:00:15	14:40
0.730	14:30	0:00:15	14:31	АС За м.Чолаци	14:39	0:00:15	14:39
0.970	14:32	0:00:15	14:32	АС Бахловци	14:37	0:00:15	14:37
0.770	14:33	0:00:15	14:33	АС вир "Синьото"	14:36	0:00:15	14:36

1.280	14:35			АС ВЕЦ Видима			14:35
10.580		0:02			13:55	0:03	

21.160к

М

Обща дължина

Общо време за

движение

36

ч.мин.

Средна техническа

скорост

35.27 км/ч.

Общо време за

пътуване

75

ч.мин.

Средна съобщителна

скорост

16.93 км/ч.

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ №

9

на основна градска автобусна линия "БОЕВЦИ -ОСТРЕЦ - НОВО СЕЛО - ЗЛА РЕКА -
ВИДИМА - ВЕЦ ВИДИМА"

Изпълнява се

Целогодишно - от Понеделник до Петък

(целогодишно/сезонно от - до)

Разстояние (км.)	Час, минути			по задание	Час, минути		
	Пристига	Стои	Тръгва	МАРШРУТ	Пристига	Стои	Тръгва
	17:20			АС Острец	18:38		
0.790	17:19	0:00:30	17:19	АС Стружната	18:37	0:00:30	18:37
0.550	17:17	0:00:30	17:18	АС Енчевски мост	18:35	0:00:30	18:36
0.350	17:16	0:00:30	17:17	АС Магазин Реката	18:34	0:00:30	18:35
0.370	17:15	0:00:30	17:16	АС Реката	18:33	0:00:30	18:34
0.540	17:14	0:00:15	17:15	АС Марковци	18:32	0:00:30	18:33
0.640	17:13	0:00:15	17:14	АС ПСС	18:31	0:00:30	18:31
0.240	17:12	0:00:30	17:13	АС Боевци - обръщало	18:30	0:00:30	18:30
0.240	17:12	0:00:15	17:12	АС ПСС	18:29	0:00:30	18:30
0.640	17:11	0:00:15	17:11	АС Марковци	18:28	0:00:30	18:28
0.540	17:10	0:00:15	17:10	АС Реката	18:27	0:00:30	18:27
0.370	17:09	0:00:15	17:09	АС Магазин Реката	18:26	0:00:30	18:26
0.350	17:08	0:00:15	17:09	АС Енчевски мост	18:25	0:00:30	18:25
0.550	17:07	0:00:15	17:08	АС Стружната	18:23	0:00:30	18:24
0.790	17:06	0:00:30	17:06	АС Острец	18:22	0:00:30	18:22
0.600	17:04	0:00:30	17:05	АС Дядо Иваново	18:20	0:00:30	18:21
0.500	17:03	0:00:30	17:04	АС Орничето	18:19	0:00:30	18:20
1.400	17:01	0:00:30	17:02	АС Касалийте	18:17	0:00:30	18:18
1.080			17:00	АС Ново село			18:16
10.540		0:06			1:55	0:05	

Обща дължина

23.620км

Общо време за

движение

1:55

ч.мин.

Средна техническа

скорост

км/ч.

Общо време за

пътуване

1:55

ч.мин.

Средна съобщителна

скорост

км/ч.

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ №
10
на основна градска автобусна линия
"БОЕВЦИ -ОСТРЕЦ - НОВО СЕЛО - ЗЛА РЕКА - ВИДИМА - ВЕЦ ВИДИМА"

Изпълнява се

Целогодишно - от Понеделник до Петък

(целогодишно/сезонно от - до)

Разстояние (км.)	Час, минути			по задание	Час, минути		
	Пристига	Стои	Тръгва	МАРШРУТ	Пристига	Стои	Тръгва
			17:20	АС Ново село	18:15	0:00:30	18:16
0.820	17:21	0:00:30	17:21	АС Минко Йонков	18:14	0:00:15	18:14
1.150	17:22	0:08:00	17:30	АС кв.Зла река	18:12	0:00:30	18:13
0.590	17:31	0:01:00	17:32	АС пл.Лъгът	18:11	0:00:15	18:11
1.410	17:34	0:01:00	17:35	АС Барахари	18:09	0:00:15	18:09
1.030	17:36	0:01:00	17:37	АС Дуневци	18:08	0:00:15	18:08
1.030	17:38	0:01:00	17:39	АС Видима	18:06	0:00:30	18:06
0.800	17:40	0:01:00	17:41	АС Стърна река	18:05	0:00:15	18:05
0.730	17:42	0:01:00	17:43	АС За м.Чолаци	18:04	0:00:15	18:04
0.970	17:44	0:01:00	17:45	АС Бахловци	18:02	0:00:15	18:02
0.770	17:46	0:01:00	17:47	АС вир "Синьото"	18:01	0:00:15	18:01
1.280	17:49			АС ВЕЦ Видима			18:00
10.580		0:16			13:55	0:03	

21.160к
м

Обща дължина

Общо време за движение

Общо време за пътуване

36

ч.мин.

75

ч.мин.

Средна техническа скорост

Средна съобщителна скорост

35.27 км/ч.

16.93 км/ч.

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ №
11
на основна градска автобусна линия
"БОЕВЦИ -ОСТРЕЦ - НОВО СЕЛО - ЗЛА РЕКА - ВИДИМА - ВЕЦ ВИДИМА"

Изпълнява се

Целогодишно - Неделя

(целогодишно/сезонно от - до)

Разстояние (км.)	Час, минути			по задание	Час, минути		
	Пристига	Стои	Тръгва	МАРШРУТ	Пристига	Стои	Тръгва

			а				
	12:04	0:03:00	12:07	АС Ново село			
3.580	11:59	0:01:00	12:00	АС кв.Острец	-	-	8:20
0.790	11:58	0:00:15	11:58	АС Стружната	8:21	0:00:15	8:21
0.550	11:57	0:00:15	11:57	АС Енчевски мост	8:21	0:00:15	8:22
0.350	11:56	0:00:15	11:56	АС Магазин Реката	8:22	0:00:15	8:22
0.370	11:55	0:00:15	11:55	АС Реката	8:23	0:00:15	8:23
0.540	11:54	0:00:15	11:54	АС Марковци	8:24	0:00:15	8:24
0.640	11:53	0:00:15	11:53	АС ПСС	8:25	0:00:15	8:25
0.240	11:52	0:00:15	11:53	АС Боевци - обръщало	8:26	0:00:15	8:26
0.240	11:52	0:00:15	11:52	АС ПСС	8:26	0:00:15	8:26
0.640	11:51	0:00:15	11:51	АС Марковци	8:27	0:00:15	8:28
0.540	11:50	0:00:15	11:50	АС Реката	8:28	0:00:15	8:29
0.370	11:49	0:00:15	11:49	АС Магазин Реката	8:29	0:00:15	8:29
0.350	11:48	0:00:15	11:49	АС Енчевски мост	8:30	0:00:15	8:30
0.550	11:47	0:00:15	11:48	АС Стружната	8:31	0:00:15	8:31
0.790	11:46	0:00:30	11:46	АС кв.Острец	8:32	0:00:30	8:33
0.600	11:44	0:00:30	11:45	АС Дядо Иваново	8:33	0:00:15	8:34
0.500	11:43	0:00:30	11:44	АС Орничето	8:34	0:00:15	8:35
1.400	11:41	0:00:30	11:42	АС Касалиите	8:36	0:00:15	8:37
1.080	9:15	-	11:40	АС Ново село	8:38	0:02:00	8:40
0.820	9:13	0:00:30	9:14	АС Минко Йонков	8:41	0:00:15	8:41
1.150	9:12	0:00:30	9:12	АС кв.Зла река	8:43	0:00:15	8:43
0.590	9:10	0:00:30	9:11	АС пл.Лъгът	8:44	0:00:15	8:44
1.410	9:08	0:00:30	9:09	АС Барахари	8:45	0:00:15	8:46
1.030	9:07	0:00:30	9:07	АС Дуневци	8:47	0:00:15	8:47
1.030	9:04	0:01:30	9:05	АС Видима	8:48	0:01:00	8:49
0.800	9:02	0:00:30	9:03	АС Стърна река	8:50	0:00:30	8:51
0.730	9:01	0:00:30	9:01	АС За м.Чолаци	8:52	0:00:15	8:52
0.970	8:59	0:00:30	9:00	АС Бахловци	8:53	0:00:15	8:53
0.770	8:58	0:00:30	8:58	АС вир "Синьото"	8:54	0:00:15	8:55
1.280			8:56	АС ВЕЦ Видима	8:56	0:00:15	8:56
24.700	0:20	0:05		10.540	0:18	0:06	0:11

Обща дължина **35.240км**
Общо време за движение **0:27 ч.мин** Средна техническа **31.32 км/ч.**
Общо време за пътуване **0:38 ч.мин** Средна съобщителна **21.83 км/ч.**

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ № 12
на основна градска автобусна линия
"БОЕВЦИ -ОСТРЕЦ - НОВО СЕЛО - ЗЛА РЕКА - ВИДИМА - ВЕЦ ВИДИМА"
Изпълнява се **Целогодишно - Неделя**
(целогодишно/сезонно от - до)

Разстояние (км.)	Час, минути			по задание	Час, минути		
	Пристига	Стои	Тръгва	МАРШРУТ	Пристига	Стои	Тръгва
0.790				АС кв.Острец	12:49		
0.600				АС Дядо Иваново	12:48	0:00:15	12:48
0.500				АС Орничето	12:47	0:00:15	12:47
1.400				АС Касалиите	12:45	0:00:15	12:45
1.080			12:07	АС Ново село	12:42	0:02:00	12:44
0.820	12:08	0:00:30	12:08	АС Минко Йонков	12:40	0:00:15	12:41
1.150	12:09	0:00:30	12:10	АС кв.Зла река	12:39	0:00:15	12:39
0.590	12:11	0:00:30	12:11	АС пл.Лъгът	12:38	0:00:15	12:38
1.410	12:13	0:00:30	12:13	АС Барахари	12:36	0:00:15	12:36
1.030	12:14	0:00:30	12:15	АС Дуневци	12:34	0:00:15	12:35
1.030	12:16	0:01:30	12:18	АС Видима	12:32	0:01:00	12:33
0.800	12:19	0:00:30	12:19	АС Стърна река	12:31	0:00:30	12:31
0.730	12:20	0:00:30	12:21	АС За м.Чолаци	12:30	0:00:15	12:30
0.970	12:22	0:00:30	12:22	АС Бахловци	12:28	0:00:15	12:28
0.770	12:23	0:00:30	12:24	АС вир "Синьото"	12:27	0:00:15	12:27
1.280	12:25	0:00:30	12:26	АС ВЕЦ Видима			12:26
4.370	0:19	0:06		4.370	0:23	0:06	0:12

Обща дължина **8.740км**
Общо време за движение **0:29 ч.мин** Средна техническа **7.01 км/ч.**
Общо време за пътуване **0:42 ч.мин** Средна съобщителна **4.92 км/ч.**

МЕЖДУГРАДСКА АВТОБУСНА ЛИНИЯ АПРИЛЦИ – ТРОЯН

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ № 1101 на автобусна линия **ТРОЯН - АПРИЛЦИ**

Изпълнява се **Целогодишно**
(целогодишно/сезонно от - до)

Разстояние (км.)	Час, минути			по задание	Час, минути		
	Пристига	Стои	Тръгва	МАРШРУТ	Пристига	Стои	Тръгва
			8:00	АГ Троян	7:52		-
1.200	8:01	0:01	8:02	АС Елма	7:48	0:02	7:50
0.700	8:03	0:01	8:04	АС Балканфарма	7:45	0:02	7:47
5.400	8:10	0:01	8:11	АС с. Орешак	7:37	0:02	7:39
2.500	8:14	0:01	8:15	АС Предела	7:34	0:01	7:35
1.300	8:17	0:01	8:18	АС Цветански	7:31	0:01	7:32
1.200	8:19	0:01	8:20	АС с. Драшкова поляна	7:29	0:01	7:30
3.300	8:24	0:01	8:25	АС с. Велчево	7:24	0:01	7:25

2.700	8:28	0:01	8:29	АС с. Скандало	7:20	0:01	7:21
3.000	8:32	0:01	8:33	АС Салапии	7:16	0:01	7:17
1.000	8:34	0:01	8:35	АС Злиевци	7:14	0:01	7:15
1.900	8:37	0:02	8:39	АС кв. Зла река	7:09	0:02	7:11
2.000	8:42	0:02	8:44	АС гр.Априлци	7:05	0:02	7:07
3.600	8:48			АС кв. Острец	6:59	0:02	7:01

Обща дължина **59.600км**

Общо време за движение **1:07** ч.мин. Средна техническа скорост **45** км/ч.

Общо време за пътуване **1:40** ч.мин. Средна съобщителна скорост **28** км/ч.

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ № 1102
на автобусна линия
ТРОЯН - АПРИЛЦИ

Изпълнява се

Целогодишно

(целогодишно/сезонно от - до)

Разстояние (км.)	Час, минути			по задание	Разстояние (км.)	Час, минути		
	Пристига	Стои	Тръгва			Пристига	Стои	Тръгва
				МАРШРУТ				
		-	10:00	АГ Троян		9:50	-	-
1.200	10:01	0:01:00	10:02	АС Елма	1.200	9:48	0:01:00	9:49
0.700	10:03	0:01:00	10:04	АС Балканфарма	0.700	9:46	0:01:00	9:47
5.400	10:10	0:01:00	10:11	АС с. Орешак	5.400	9:39	0:01:00	9:40
2.500	10:14	0:01:00	10:15	АС Предела	2.500	9:35	0:01:00	9:36
1.300	10:17	0:01:00	10:18	АС Цветански	1.300	9:32	0:01:00	9:33
1.200	10:19	0:01:00	10:20	АС с.Драшкова поляна	1.200	9:30	0:01:00	9:31
3.300	10:24	0:01:00	10:25	АС с. Велчево	3.300	9:25	0:01:00	9:26
2.700	10:28	0:01:00	10:29	АС с. Скандало	2.700	9:21	0:01:00	9:22
3.000	10:32	0:01:00	10:33	АС Салапии	3.000	9:17	0:01:00	9:18
1.000	10:34	0:01:00	10:35	АС Злиевци	1.000	9:15	0:01:00	9:16
1.900	10:37	0:01:00	10:38	АС кв. Зла река	1.900	9:12	0:01:00	9:13
2.000	10:45	0:01:00	10:46	АС гр.Априлци	2.000	9:04	0:01:00	9:05
3.600	10:50			АС кв. Острец	3.600			9:00

Обща дължина59.600км

Общо време за движение1:17 ч.мин.Средна техническа скорост46 км/ч.

Общо време за пътуване1:41 ч.мин.Средна съобщителна скорост41 км/ч.

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ №1103

на автобусна линия

ТРОЯН - АПРИЛЦИ

Изпълнява се

Целогодишно

(целогодишно/сезонно от - до)

Разстояни е (км.)	Час, минути			по задание МАРШРУТ	Разстояни е (км.)	Час, минути		
	Пристига	Стои	Тръгва			Пристига	Стои	Тръгва
		-	13:10	АГ Троян		11:50	-	-
1.200	13:11	0:01	13:12	АС Елма	1.200	11:48	0:01	11:49
0.700	13:13	0:01	13:14	АС Балканфарма	0.700	11:46	0:01	11:47
5.400	13:20	0:01	13:21	АС с. Орешак	5.400	11:39	0:01	11:40
2.500	13:24	0:01	13:25	АС Предела	2.500	11:35	0:01	11:36
1.300	13:27	0:01	13:28	АС Цветански	1.300	11:32	0:01	11:33
1.200	13:29	0:01	13:30	АС с.Драшкова поляна	1.200	11:30	0:01	11:31
3.300	13:34	0:01	13:35	АС с. Велчево	3.300	11:25	0:01	11:26
2.700	13:38	0:01	13:39	АС с. Скандало	2.700	11:21	0:01	11:22
3.000	13:42	0:01	13:43	АС Салапии	3.000	11:17	0:01	11:18
1.000	13:44	0:01	13:45	АС Злиевци	1.000	11:15	0:01	11:16
1.900	13:47	0:01	13:48	АС кв. Зла река	1.900	11:12	0:01	11:13
2.000	13:55	0:01	13:56	АС гр.Априлци	2.000	11:04	0:01	11:05
3.600	14:00			АС кв. Острец	3.600			11:00

Обща дължина59.600км

Общо време за движение1:17 ч.мин.Средна техническа скорост46 км/ч.

Общо време за пътуване1:41 ч.мин.Средна съобщителна скорост41 км/ч.

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ №1104 - 1

на автобусна линия

ТРОЯН - АПРИЛЦИ

Изпълнява се

Сезонно 01.04 - 31.10

(целогодишно/сезонно от - до)

Разстояни е (км.)	Час, минути			по задание МАРШРУТ		Час, минути	
	Пристига	Стои	Тръгва			Пристига	Тръгва
		-	17:10	АГ Троян		14:48	-
1.200	17:11	0:01	17:12	АС Елма		14:45	0:01 14:46
0.700	17:13	0:01	17:14	АС Балканфарма		14:43	0:01 14:44

5.400	17:20	0:01	17:21	АС с. Орешак	14:36	0:01	14:37
2.500	17:24	0:01	17:25	АС Предела	14:33	0:01	14:34
1.300	17:27	0:01	17:28	АС Цветански	14:30	0:01	14:31
1.200	17:29	0:01	17:30	АС с.Драшкова поляна	14:28	0:01	14:29
3.300	17:34	0:01	17:35	АС с. Велчево	14:23	0:01	14:24
2.700	17:38	0:01	17:39	АС с. Скандало	14:19	0:01	14:20
3.000	17:42	0:01	17:43	АС Салапии	14:15	0:01	14:16
1.000	17:44	0:01	17:45	АС Злиевци	14:13	0:01	14:14
1.900	17:47	0:01	17:48	АС кв. Зла река	14:08	0:02	14:10
2.000	17:51	0:01	17:52	АС гр.Априлци	14:04	0:02	14:06
3.600	17:56	0:01		АС кв. Острец			14:00

Обща дължина	59.600км						
Общо време за движение	1:08	ч.мин.	Средна техническа скорост	45	км/ч.		
Общо време за пътуване	1:35	ч.мин.	Средна съобщителна скорост	31	км/ч.		

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ № 1104 - 2
на автобусна линия
ТРОЯН - АПРИЛЦИ

Изпълнява се **Сезонно 01.11 - 31.03**

(целогодишно/сезонно от - до)

Разстояние (км.)	Час, минути			по задание МАРШРУТ	Час, минути		
	Пристига	Стои	Тръгва		Пристига	Стои	Тръгва
		-	17:10	АГ Троян	16:48	-	-
1.200	17:11	0:01	17:12	АС Елма	16:45	0:01	16:46
0.700	17:13	0:01	17:14	АС Балканфарма	16:43	0:01	16:44
5.400	17:20	0:01	17:21	АС с. Орешак	16:36	0:01	16:37
2.500	17:24	0:01	17:25	АС Предела	16:33	0:01	16:34
1.300	17:27	0:01	17:28	АС Цветански	16:30	0:01	16:31
1.200	17:29	0:01	17:30	АС с.Драшкова поляна	16:28	0:01	16:29
3.300	17:34	0:01	17:35	АС с. Велчево	16:23	0:01	16:24
2.700	17:38	0:01	17:39	АС с. Скандало	16:19	0:01	16:20
3.000	17:42	0:01	17:43	АС Салапии	16:15	0:01	16:16
1.000	17:44	0:01	17:45	АС Злиевци	16:13	0:01	16:14
1.900	17:47	0:01	17:48	АС кв. Зла река	16:08	0:02	16:10
2.000	17:51	0:01	17:52	АС гр.Априлци	16:04	0:02	16:06
3.600	17:56	0:01		АС кв. Острец			16:00

Обща дължина	59.600км						
Общо време за движение	1:08	ч.мин.	Средна техническа скорост	45	км/ч.		
Общо време за пътуване	1:35	ч.мин.	Средна съобщителна скорост	31	км/ч.		

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ № 1105

**на автобусна линия
ТРОЯН - АПРИЛЦИ**

Изпълнява се

Сезонно от 01.04 до 31.10

(целогодишно/сезонно от - до)

Разстояние (км.)	Час, минути			по задание МАРШРУТ	Час, минути		
	Пристига	Стои	Тръгва		Пристига	Стои	Тръгва
			19:00	АГ Троян	18:51		-
1.200	19:01	0:01	19:02	АС Елма	18:47	0:02	18:49
0.700	19:03	0:01	19:04	АС Балканфарма	18:44	0:02	18:46
5.400	19:10	0:01	19:11	АС с. Орешак	18:36	0:02	18:38
2.500	19:14	0:01	19:15	АС Предела	18:33	0:01	18:34
1.300	19:17	0:01	19:18	АС Цветански	18:30	0:01	18:31
1.200	19:19	0:01	19:20	АС с. Драшкова поляна	18:28	0:01	18:29
3.300	19:24	0:01	19:25	АС с. Велчево	18:23	0:01	18:24
2.700	19:28	0:01	19:29	АС с. Скандало	18:19	0:01	18:20
3.000	19:32	0:01	19:33	АС Салапии	18:15	0:01	18:16
1.000	19:34	0:01	19:35	АС Злиевци	18:13	0:01	18:14
1.900	19:37	0:02	19:39	АС кв. Зла река	18:08	0:02	18:10
2.000	19:42	0:02	19:44	АС гр. Априлци	18:04	0:02	18:06
3.600	19:48	0:01	19:49	АС кв. Острец			18:00

Обща дължина	59.600км						
Общо време за движение	1:08	ч.мин.	Средна техническа скорост	45	км/ч.		
Общо време за пътуване	1:40	ч.мин.	Средна съобщителна скорост	32	км/ч.		

4.1. Превозите по автобусните линии трябва да се извършва с автобуси, които отговарят на изискванията за техническа изправност, посочени в наредбата по чл. 147, ал.1 от Закона за движение по пътищата и раздел III, глава трета от Наредба № 2 от 15.03.2002г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси.

4.2. Всеки участник осигурява минималния брой автобуси, изискван от Възложителя за извършване на превозите, включително и резервни такива.

4.3. Общественият превоз на пътници трябва да се извършва при спазване на условията за безопасност и с технически изправни автобуси, като:

а) Автобусите подлежат на задължителен преглед за проверка на техническата им изправност, както е предвидено в чл. 147, ал. 3 и ал. 6 от Закона за движение по пътищата. Прегледът се извършва по реда, предвиден в Наредба № 32 от 16.12.2011 г. за периодичните прегледи за проверка на техническата изправност на пътните превозни средства, като автобусите следва да отговарят и на изискванията, включени в Карта за допълнителен преглед на автобус - приложение № 6Б от Наредбата.

б) Преди началото на всеки работен ден водачите на автобуси следва да преминат предпътен медицински преглед за здравословно състояние и наличие на алкохол в кръвта, а автобусите - на предпътен технически преглед.

4.4. Минималната възраст на водачите, осъществяващи превози на пътници, трябва да бъде съобразена с изискванията на чл. 87 от ЗАвП.

4.5. Водачите, осъществяващи превози на пътници, да са психически годни по смисъла на Наредба № 36 за изискванията на психологическа годност и условията и реда за провеждане на психологически изследвания и да не са осъждани за умишлени престъпления от общ характер или лишени от правото да осъществяват превозна дейност.

4.6. Превозът се извършва в почистени и добре проветрени автобуси при спазване на всички санитарни и хигиенни изисквания.

4.7. През зимния сезон превозните средства следва да са отоплени.

4.8. Осигуряване комфорт на пътниците, обявяване на видно място на разписанията по автобусните линии, цената на билетите и друга информация.

4.9. Всеки участник следва да разполага с база за сервизно обслужване и поддържане в техническа изправност на автобусите, както и с база за местодомуването им.

4.10. Изпълнителят трябва да поддържа за срока на договора валидни застрахователни полици „Гражданска отговорност“ на автомобилистите и „Злополука на пътници в обществения транспорт“ на пътниците.

НОРМАТИВНИ ИЗИСКВАНИЯ:

Изпълнението на поръчката следва да се осъществи в пълно съответствие с изискванията на Възложителя при спазване на изискванията на нормативните актове на Република България и на Европейската общност, в това число: Закона за автомобилните превози, Закон за движение по пътищата, Наредба № 2 от 15.03.2002 г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси, Наредба № 33 от 3.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България, издадена от министъра на транспорта, Наредбата за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за обществени пътнически превози по автомобилния транспорт, предвидени в нормативните актове за определени категории пътници, за субсидиране на обществени пътнически превози по нерентабилни автобусни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони и за издаване на превозни документи за извършване на превозите.

При изменение на действащата нормативна уредба изпълнението следва да се осъществи в съответствие с новоприетата и/или изменена нормативна уредба.

РАЗДЕЛ II ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

2.1. Достъп до документацията, чрез електронни средства.

Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за обществената поръчка от датата на публикуване на обявлението в „Официален вестник на Европейския съюз“.

Възложителят поддържа „Профил на купувача“ на ел. адрес: <https://www.obshtina-apriltsi.com/subsection-641-content.html>, който представлява обособена част от електронна страница на община Априлци.

2.2. **Промяна на обявените условия**

Възложителят може да направи промени в обявлението с което се оповестява откриването на процедурата и/или документацията на обществена поръчка по собствена инициатива или по искане на заинтересовано лице, направено в срок до 10 (десет) дни от публикуване на обявлението в РОП, с което се оповестява откриването на процедурата.

Възложителят изпраща за публикуване в РОП обявлението за изменение или допълнителна информация и решението, с което то се одобрява, в 14-дневен срок от публикуването в РОП на обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата.

След изтичането на сроковете по чл. 100, ал. 3 - 5 от ЗОП, възложителят може да публикува многократно обявления за изменение или допълнителна информация за промени в условията на процедурата само когато удължава обявените срокове. С публикуването на обявлението за изменение или допълнителна информация се смята, че всички заинтересовани лица са уведомени.

2.3. Предоставяне на разяснения

При писмено искане за предоставяне на разяснения по решението, обявлението и документацията за обществена поръчка, направено до 10 дни, преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят публикува в профила на купувача писмени разяснения.

Разясненията се публикуват на профила на купувача в официалния сайт на Община Априлци - <https://www.obshtina-apriltsi.com/>, в раздел „Профил на купувача”, електронното досие на поръчката - адрес: <https://www.obshtina-apriltsi.com/subsection-641-content.html> в 4 (четири) дневен срок от получаване на искането, но не по късно от 6 (шест) дни преди срока на получаване на офертите, като в тях не се посочва лицето, направило запитването.

Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след срока посочен по-горе.

РАЗДЕЛ III УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ.

В Обществената поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, включително и техни обединения. Използването на ресурси на трети лица е допустимо при спазване на разпоредбата на чл. 65 от ЗОП.

В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участникът следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след крайният срок за подаване на офертата, както и промени във вътрешното разпределение на дейностите между участниците в обединението.

Когато не е приложено в офертата копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, Комисията назначена от Възложителя за разглеждане и оценяване на подадените оферти, го изисква на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП.

Забележка: На основание чл. 10, ал. 2 от ЗОП, Възложителят не предвижда изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител е обединение на физически и/или юридически лица.

Подизпълнители в настоящата обществена поръчка могат да бъдат български или чуждестранни физически или юридически лица, включително и техни обединения.

Възлагането на работи на подизпълнител/и е допустимо само, ако Участникът е декларирал, че ще използва подизпълнител/и и е упоменал подробно вида и количеството на работите, които ще се изпълняват от подизпълнителя. Към офертата си участникът следва да приложи декларация за съгласие за участие от всеки един подизпълнител.

Лице, което участва като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Всеки участник има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Възложителят отстранява участник, за когото е налице някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и който не отговаря на поставените от възложителя критерии за подбор. Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника. Към офертата участниците подават декларация по образец на възложителя за липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. Не е нарушение на забраната доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

Освен документи за доказване на липса на основания за отстраняване и съответствието с поставените критерии за подбор, преди сключване на договор Възложителят изисква от участника определен за изпълнител да представи и декларация за приложимите обстоятелства по Закона за мерките срещу изпиране на пари.

II. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ.

ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ ПО ЧЛ. 54 ОТ ЗОП

Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена

поръчка участник, за когото е налице поне едно от следните обстоятелства, посочени в чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП, възникнали преди, или по време на процедурата:

1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.
4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;
5. е установено, че:
 - а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
 - б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен..

Не се отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когото са налице обстоятелствата по т. 3, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ ПО ЧЛ. 55 ОТ ЗОП

Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, за когото е налице поне едно от следните обстоятелства, посочени в чл. 55, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди, или по време на процедурата:

1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;
2. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;
3. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;
4. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

5. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Основанията по чл.55, ал.1, т. 5 се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по чл.55, ал.1, т. 5 от ЗОП се отнасят и за това физическо лице.

ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ ПО НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО

1. На основание чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици на дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко и/или косвено участие в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен ако не са налице основанията на чл.4 от горепосочения закон.

2. На основание чл.4, т.23, вр. с чл.14 и чл.17, ал.1 от Закона за мерките срещу изпиране на пари (обн. ДВ., бр. 27 от 23.03.2018 г.) Възложителят ще отстрани от участие в процедурата юридически лица/сдружения - участници в процедурата, по отношение на които, не може да се идентифицира кой е действителният им собственик.

3. На основание чл. 69, ал. 1 и 2 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице. Изискването се отнася за лица, които са съдружници, притежават дялове или са управители или членове на орган на управление или контрол в участник по процедурата. Възложителят ще отстрани от участие в процедурата участник, за когото са налице обстоятелства по смисъла на чл. 69, ал. 1 и 2, вр. чл. 6 от ЗПКОНПИ.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката или ще използва ресурсите на трети лица, изисквания в Раздел II. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ се прилагат и по отношение на подизпълнителите и на третите лица.

III. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР.

1. **Минимални изисквания за годност /правоспособност/ за упражняване на**

професионална дейност:

1.1. Участникът трябва да притежава валиден лиценз за извършване на превоз на пътници на територията на Република България или лиценз за извършване на международен превоз на пътници - Лиценз на Общността, издаден в съответствие с чл.7, ал. 2 от Закона за автомобилните превози.

Чуждестранните лица - да са вписани в аналогични регистри, съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

В случай на обединение изискването се отнася до участника/участниците, които ще извършват дейностите по превоза на пътници.

Удостоверяване: Участникът попълва раздел А: „Годност“ в Част IV: „Критерии за подбор“ от Единен европейски документи за обществени поръчки (ЕЕДОП), като посочват в активираното поле „Издаден/о от:“ описва данните за лиценза и удостоверението/ята към него, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа - №, дата на издаване, вида и период на валидност, както и данни за ППС включен/и в лиценза.

Доказване: Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, копие от валиден лиценз за извършване на превоз на пътници на територията на Република България, придружен от копие на удостоверения на ППС (пътно превозно средство) за обществен превоз на пътници на територията на Р България или копие на лиценз на Общността, придружен от заверени копия на лиценза за извършване на международни превози на пътници /съобразно броя на превозните средства, с които участва/, съобразно декларираното в ЕЕДОП.

В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ за вписването в аналогични регистри, съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

2. Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние:

2.1 Участникът трябва да притежава застрахователни полици „Гражданска отговорност“ на автомобилистите и „Злополука“ на пътниците в средствата за обществен превоз.

Удостоверяване: При подаване на офертата обстоятелството се декларира в съответното поле в ЕЕДОП, Част IV: Критерии за подбор, раздел, Б. „Икономическо и финансово състояние“, като посочва уеб адрес и в активираното поле „Издаден/о от:“ описва данните за застрахователната полица - орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа - №, дата на издаване, вида на застрахованата дейност и период на валидност, както и данни за кое ППС е сключена.

Доказване: Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, Копие на застрахователни полици „Гражданска отговорност“ на автомобилистите и „Злополука“ на пътниците в средствата за обществен превоз, придружени от декларация, подписана от представляващия участника със задължението за сключване на такива застраховки през целия срок на договора, съобразно декларираното в ЕЕДОП.

3. Минимални технически и професионални способности:

3.1. Участникът трябва да има опит за изпълнение на поръчката, а именно през последните 3 години, считано от датата, на подаване на офертата участникът да е изпълнил поне **1 /една/ услуга** с предмет идентична или сходна с тази на поръчката.

* Под дейност, сходна с предмета на поръчката следва да се разбира извършване на превоз на пътници.

Удостоверяване: При подаване на офертата обстоятелството се декларира в ЕЕДОП, в Част IV: „Критерии за подбор“, раздел В: „Технически и професионални

способности“, „За поръчки за услуги: извършени услуги от конкретния вид“.

Доказване: Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, съобразно декларираното в Част IV: Критерии за подбор, раздел В: Технически и професионални способности, „За поръчки за услуги: извършени услуги от конкретния вид“ от ЕЕДОП заедно с доказателство за извършената услуга.

3.2. Участникът трябва да разполага с основни и резервни автобуси от съответната категория/клас за извършване на превози по съответния маршрут, съгласно техническата спецификация, които:

а) са включени към лиценза на участника, когато същият притежава лиценз за извършване на превоз на пътници на територията на Република България;

б) отговарят на изискванията за техническа изправност, посочени в наредбата по чл.147, ал. 1 от Закона за движението по пътищата;

в) са оборудвани със съответните уреди и устройства, съгласно Наредба №12/05.01.2007 година за изискванията за задължителна употреба на контролните уреди за регистриране на данните за движението на автомобилите и работата на екипажите, както и функционалните и техническите изисквания към тях, на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията и Държавната агенция за метрологичен и технически надзор (ДВбр.6/2007г.) и Наредба №13/19.04.2004 г. за изискванията за задължителната употреба на устройства за ограничаване на скоростта, монтирани в моторните превозни средства, на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията (ДВбр.51/2004г.), в случаите, определени в наредбата;

г) Участникът трябва да разполага с минимум 3 броя автобуси, от които 2 броя основни и 1 броя резервни.

Удостоверяване: При подаване на офертата обстоятелството се декларира в ЕЕДОП, Част IV: „Критерии за подбор“, раздел В: „Технически и професионални способности“, „Инструменти, съоръжения или техническо оборудване“ от ЕЕДОП, като участниците в активираното поле „Издаден/о от:“ описват МПС, като посочват, марка, модел №, правното основание на което го ползват (собствен, на лизинг или наети) и необходимата информация доказваща изискванията по подточки а), б) и в). За изискванията по подточки б) и в) участниците следва да посочат - №, дата на издаване, вида и период на валидност на документите. Следва да бъдат посочени и годината на производство на МПС и Екологичния стандарт на двигателя на МПС.

Доказване: Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, декларация за техническото оборудване, което ще бъде използвано за изпълнение на поръчката.

3.3 Участникът трябва да разполага с правоспособни водачи за всеки от основните автобуси - 2, които да отговарят на следните изисквания:

1. да притежават свидетелство за управление, валидно за съответната категория МПС;

2. не са осъждани за умишлени престъпления от общ характер или не са лишени по съдебен или административен ред от правото да управляват моторно превозно средство;

3. да притежават валидно удостоверение за психологическа годност по смисъла на наредбата по чл. 152, ал. 1, т. 2 от Закона за движението по пътищата;

4. да притежават валидна карта за квалификация на водача по смисъла на чл. 7б от Закона за автомобилните превози.

Удостоверяване: При подаване на офертата обстоятелството се декларира в ЕЕДОП, Част IV: „Критерии за подбор“, раздел В: „Технически и професионални

способности“, „Образование и професионална квалификация“ като участниците в активираното поле „Издаден/о от:“ посочват данни за правоспособните водачи и притежаваните от тях свидетелства за управление на МПС, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа - №, дата на издаване, вида и период на валидност, както необходимата информация доказваща изискванията по подточки б), в), г) и д).

Доказване: Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и документи, които доказват декларираното в ЕЕДОП.

В случай, че участникът участва като обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП.

Деклариране и доказване на личното състояние и съответствието с критериите за подбор:

В съответствие с чл. 67, ал. 1 от ЗОП при подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид. В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, както и когато е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всеки от участниците в обединението, подизпълнителите и третите лица се представя отделен ЕЕДОП.

По силата на чл. 41, ал. 1 от ППЗОП, когато изискванията за лично състояние по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В случаите по горното изречение, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

ЕЕДОП се подава задължително в електронен вид, като за целта се използват файловете прикачени към настоящата документация.

Указание за подготовка на ЕЕДОП:

1. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки в електронен вид (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Единен европейски документ за обществени поръчки в електронен вид (ЕЕДОП) се предоставя от Възложителя във формат PDF (подходящ за преглед) и XML (подходящ за компютърна обработка) на страницата на Община Априлци, в Раздел „Профил на купувача“.

На основание чл. 67, ал. 4 от ЗОП, във вр. с §29, т. 5, б. „а“ от ПЗР на ЗОП, в сила от 01 април 2018 г., Единният европейски документ за обществени поръчки се предоставя единствено в електронен вид.

Съгласно Методическите указания на АОП с изх. № МУ-4/02.03.2018 г. относно предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид, информационна система за ЕЕДОП, достъпна на Портала на обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/Електронни услуги на Европейската комисия, предлага възможност за създаване на образец на ЕЕДОП - <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=bg>.

Електронният вид на ЕЕДОП е достъпен във формат PDF (подходящ за преглед) и XML (подходящ за компютърна обработка) в електронното досие на обществената поръчка на интернет страницата на Възложителя.

Участникът следва да зареди в системата - <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=bg> получения XML формат на ЕЕДОП и да попълни необходимите данни (съгласно изискванията на Възложителя, заложи в документацията за участие).

Попълнения ЕЕДОП се изтегля и подписва с електронен подпис от съответните лица. Същият се прилага към пакета документи за участие в процедурата на подходящ оптичен носител. Форматът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

В случай, че участникът няма възможност да подпише попълнения ЕЕДОП с електронен подпис, същият може да се разпечата, да се подпише на хартия, да бъде сканиран и приложен на подходящ оптичен носител. Форматът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

2. Участникът декларира липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от ЗОП чрез попълване на част III от ЕЕДОП в приложимите раздели/полета.

В Част III, Раздел А участникът следва да предостави информация относно присъди за следните престъпления: Участие в престъпна организация - по чл. 321 и 321а от НК; Корупция - по чл. 301-307 от НК; Измама - по чл. 209-213 от НК; Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности - по чл. 108а, ал. 1 от НК; Изпирание на пари или финансиране на тероризъм - по чл. 253, 253а или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК; Детски труд и други форми на трафик на хора - по чл. 192а или 159а-159г от НК.

Забележка: В случай, че за участника е издадена присъда за някое от посочените престъпления, той трябва да посочи отговор „Да“, независимо, че е възможно да е реабилитиран. В този случай се описват: Фактическото и правно основание за постановяване на присъдата и дата на влизането ѝ в сила, срокът на наложеното наказание. Чуждестранните лица посочват информация за престъпления, аналогични на описаните, когато са осъдени в държава членка или трета страна.

В Част III, Раздел Б се попълва информация относно задължения, свързани с плащане на данъци и социално осигурителни вноски. В случай, че участникът няма задължения, отговорът следва да е „ДА“. Участниците декларират наличието или липсата на задължения към държавата и общината по седалище на съответния участник. В случай, че участникът има задължения, той следва да отговори с „НЕ“ и да попълни всички подробности във второто поле в раздела. Когато са предприети мерки за доказване на надеждност, те се описват в б. „Г“, а съответните доказателства за същите се прилагат към ЕЕДОП.

В Част III, Раздел В се попълва информация относно липсата или наличието на престъпления по чл. 172 и чл. 352-353е от НК. При отговор „ДА“ участникът описва съответните мерки.

Чуждестранните лица посочват информация за престъпления, аналогични на описаните, когато са осъдени в друга държава-членка или трета страна.

В Част III, Раздел Г участникът следва да предостави информация относно специфични национални основания за изключване, а именно:

А. Участникът следва да декларира липсата или наличието на влязла в сила

присъда за престъпление по чл. 194—208, чл. 213а—217, чл. 219—252 или чл. 254а—260 от НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

Б. Участникът не следва да е свързано лице с други участници в настоящата процедура, съгласно чл. 101, ал. 11 от ЗОП;

В. За участника не следва да е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

Г. За участника не следва да е установено нарушение по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

Д. За участника не следва да са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество;

Е. Участникът следва да отговоря на изискванията на чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

В случай, че за участника не се прилагат специфични национални основания за изключване, е достатъчно да се посочи опция „Не“ в Част III, раздел Г от ЕЕДОП.

3. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 1.

Подизпълнителите трябва да нямат свързаност с друг участник, както и да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Третите лица трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно ресурса, които ще предоставят и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

4. Лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП са:

4.1. при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

4.2. при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

4.3. при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4.4. при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

4.5. при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 от Търговския закон;

4.6. при едноличен търговец - физическото лице - търговец;

4.7. при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

4.8. при кооперациите - лицата по чл. 20, ал. 1 и чл. 27, ал. 1 от Закона за кооперациите;

4.9. при сдружения - членовете на управителния съвет по чл. 30, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел или управителят, в случаите по чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

4.10. при фондацииите - лицата по чл. 35, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

- 4.11. в случаите по т. 1 - 7 - и прокуристите, когато има такива;
- 4.12. за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.
- 5.1. Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.
- 5.2. Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.
- 5.3. В ЕЕДОП по т. 5.1. могат да се съдържат и обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 - 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва, може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.
- 5.4. При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 - 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.
- 5.5. Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява кандидата или участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната му власт.
- 2.2.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

Указание за подготовка:

1. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:
- 1.1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
- 1.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
- 1.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.
- Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:
1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;
2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

Важно:

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита

тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата.

Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за времето, определено с присъдата или акта.

2.2.4. Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо) - заверено от участника копие;

Указание за подготовка:

Документът, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, следва да съдържа следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

РАЗДЕЛ IV

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ

1. Подаването на офертата за участие означава, че участникът се е запознал с всички условия в документацията и приложенията към същата, които е длъжен да приеме безусловно.

2. Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на предварително обявените от възложителя, води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

3. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата и за документацията са за сметка на участника.

4. Срокът на валидност на офертите е 180 (сто и осемдесет) календарни дни от датата, посочена в обявлението като краен срок за получаването им.

5. Документацията за участие се публикува в профила на купувача.

6. Офертите се подават в сградата на община Априлци, гр. Априлци, ул. "Васил Левски" № 109, до датата и часа, посочени в обявлението. За час на получаване се приема часът, отбелязан в регистър в деловодството на община Априлци при издаване на входящ номер.

7. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

Документите по т. 7 се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес; наименованието на поръчката.

8. В случай, че участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща с обратна разписка, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното получаване на посочения от възложителя адрес в срока, определен за подаване на офертите, посочен в обявлението. Рискът

от забава или загубване на офертата е за участника.

9. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Участникът не може да иска от възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка, получаване чрез поискване от пощенски клон, или други подобни.

10. При приемането на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

11. Не се приемат оферти, подадени или получени при възложителя след изтичане на крайния срок за получаване или представени в незапечатана опаковка, или в опаковка в нарушена цялост. Такива оферти незабавно се връщат на подателя и съответното обстоятелство се отбелязва в регистъра. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 10. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

12. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата, освен ако в срока за подаване не представи нова оферта. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за предоставяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст "Допълнение/Промяна на оферта с входящ номер...".

13. Документите, съдържащи се в офертата, се подписват от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалната му регистрация. В случай че офертата не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, в офертата следва да се представи изрично пълномощно в оригинал на лицето, което представлява участника в процедурата.

13.1. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в настоящата процедура.

13.2. В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, документите в офертата трябва да бъдат подписани от представляващия обединението.

14. Всички документи, съдържащи се в офертата, следва да бъдат на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, документите в офертата се представят в превод на български език.

15. Документи, за които не е указано изрично в каква форма се представят (извън тези, които могат да бъдат само в оригинал), се прилагат в оригинал или в заверено от участника копие "Вярно с оригинала".

16. Когато за документ е определено, че може да се представя чрез "заверено от участника копие", за такъв се счита документ, при който върху копие на документа се съдържа текстът "Вярно с оригинала" и има собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат (ако има такъв).

17. Представените образци в документацията за участие са задължителни за участниците. Ако офертата не е представена по приложените образци, възложителят може да отстрани участника от процедурата, поради несъответствие на офертата с изискванията на документацията за участие.

РАЗДЕЛ V СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

1. Изисквания към съдържанието на офертата:

1.1. Офертата се представя на български език в запечатана, непрозрачна опаковка от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга, на адрес: гр. Априлци 5641, ул. „Васил Левски“ № 109. Върху опаковката участникът посочва:

> наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

> адрес за кореспонденция, телефон, електронна поща;

> наименованието на поръчката.

Опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП.

1.2. Съдържание на ОПАКОВКАТА - документи и образци:

1.2.1. Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника - Образец № 1.

1.2.2. Единен европейски документ за обществени поръчки в електронен вид (ЕЕДОП) за участникът в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

3. Документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП /в случай, че участникът е обединение/;

4. Техническо предложение, съдържащо:

4.1. Предложение за изпълнение на поръчката по Образец на Възложителя.

5. Ценово предложение, поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис **"Предлагани ценови параметри"**.

В съответствие с изискванията на чл. 47, ал. 3 от ППЗОП ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който се поставя в общия плик (опаковка) на офертата.

***Участниците** задължително попълват всички елементи от ценовите таблици в образеца на ценовото предложение като предлагат цена за пътуване между всяка една от спирките по маршрута. Ценово предложение, което не отговоря на това условие, ще се счита за непълно и участникът ще бъде предложен за отстраняване от процедурата.

***Извън** плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ **не трябва** да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

РАЗДЕЛ VI КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

1. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия, посочен в чл.70, ал. 2, т. 3 от ЗОП - „Оптимално съотношение качество/цена“.

„Икономически най-изгодна оферта“ е тази оферта, която е получила най-висока стойност на комплексната оценка.

2. Показатели за оценка с техните относителни тежести:

2.1. Техническото предложение (ТП) - с коефициент на тежест – 80 %.

Техническото предложение включваща следните технически подпоказатели:

-Подпоказател „Години на експлоатация на основното МПС”: Т1 с 20 % коефициент

на тежест от оценката. Максимален брой точки - 20 т.

-Подпоказател „Екологичен стандарт на двигателя на МПС”: Т2 с 20% коефициент на тежест от оценката. Максимален брой точки - 20 т.

-Подпоказател „Наличие на климатизация на МПС”: Т 3 с 10 % коефициент на тежест от оценката. Максимален брой точки - 10 т.

-Подпоказател „Достъпност на МПС за хора с увреждания”: Т 4 с 30 % коефициент на тежест от оценката. Максимален брой точки – 30 т.

2.2. Показател 2 - Ценово предложение (ЦП) - с коефициент на тежест – 20 %;

Оценката по този показател се извършва на база сумата от стойностите за „Предлагана цена в лева без ДДС“ по всички линии, включени в обхвата на обществената поръчка.

3. **Оценка на офертите**

3.1. Техническо предложение - ТП.

Оценката по показателя техническо предложение се изчислява, като се сумират получените от участника точки по съответните подпоказатели, като комисията извършва обща средна оценка и присъжда съответния брой точки по този показател.

Подпоказателите по показател „Техническо предложение” ТП се прилагат само по отношение на предложените основни МПС за изпълнение на настоящата поръчка.

Подпоказател Т1 - „Години на експлоатация на основното МПС” с коефициента на тежест 20 %

Годините на експлоатация се изчисляват като разлика от годината, през която е обявена настоящата процедура /2020 г./ и годината на първоначална регистрация на основното МПС като към получената разлика се прибави „ 1 “.

Максимален брой точки - 20 (двадесет) получава предложението на участника, предложил за изпълнение на поръчката основни МПС с най-малък сбор години на експлоатация.

Подпоказател Т 1 - „Години на експлоатация на основното МПС” се изчисляват по формулата:

$T1 = \{T_{тт}/T_{п}\} \times K1$, където

Tтт е най-малкия сбор години на експлоатация на МПС.

Tп е брой години на експлоатация на МПС, предложени от конкретния участник.

K1 = 20 - коефициент на тежест.

Формулата се прилага по отношение сбора от броя експлоатационни години на предложените от участника МПС.

Подпоказател Т2 - „Екологичен стандарт на двигателя на МПС” с коефициент на тежест 20 %

Екологичния стандарт на двигателя на МПС се оценява както следва:

- ЕВРО 6 - 20 точки
- ЕВРО 5 - 15 точки
- ЕВРО 4 - 10 точки
- ЕВРО 3 - 5 точки
- ЕВРО 2 - 1 точки
- ЕВРО 1 - 0.5 точки
- без ЕВРО стандарт - 0.1 точки.

Подпоказател Т 2 - „Екологичен стандарт на двигателя на МПС” се изчислява по формулата:

$T2 = \{T_{п}/T_{тах}\} \times K2$, където

Tп е сборът точки по показателя, за предложените от n-тия участник МПС.

Tтах е най-големия сбор точки по показателя, получен от участник.

K2 = 20 - коефициент на тежест.

Формулата се прилага по отношение сбора от получените точки на база екологичния

стандарт на предложените от участника МПС.

Подпоказател ТЗ - „Наличие на климатизация на МПС ” с коефициент на тежест 20 %

Максимален брой точки 20 получава техническо предложение на участник предложил МПС основни и резервни всички притежаващи климатизация.

За всяко МПС не притежаващо климатизация се намалява оценката по подпоказател - „Наличие на климатизация на МПС ” с 5 точки, като техническо предложение с предложени МПС без климатизация се присъждат 0 /нула/ точки.

3.2. Ценово предложение (Ц) - с коефициент на тежест - 20%

Оценката по този показател се изчислява, като се сумират получените от участника точки по показател „Предлагана цена в лева с ДДС“ по всяка линия (маршрут) включена в процедурата, като комисията присъжда съответния брой точки по този показател.

Показател - „Предлагана цена в лева с ДДС“ се изчислява по следната формула:

$C = (C_{тт} / C_{п/x} \times K_z)$, където

C_{тт} е най - ниската предложена цена, в лева с ДДС.

C_п е предложена цена, в лева с ДДС от конкретния участник, която представлява сумата от предложена цена на билет за пътуване между всяка една от спирките по всички направления, на база информацията, съдържаща се в попълнения образец на Ценово предложение.

K_з = 20 - коефициент на тежест.

Формулата се прилага по отношение на сбора от предложените цени на билет за всички линии.

4. Формиране на комплексна оценка - Ко

Комплексната оценка се формира по формулата:

$K_{компл.} = ТП + ЦП$

Максималната комплексна оценка е 100 точки.

VII. УСЛОВИЯ И РАЗМЕР НА ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 0,2 % от прогнозната стойност без ДДС.

Гаранцията за изпълнение на договора може да се представи под формата на:

- > банкова гаранция;
- > парична сума;
- > застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение на договора. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение на договора да бъде банкова гаранция или застраховка, тогава тя трябва да бъде безусловна и неотменима, в полза на община Априлци и със срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на срока на договора.

Когато гаранцията е представена под формата на парична сума или банкова гаранция, то тогава тя може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по следната сметка на възложителя:

БАНКА ДСК КЛОН АПРИЛЦИ,

BIC STSABGSF

IBAN BG82STSA93003300284710.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Участникът, определен за изпълнител на обществена поръчка, представя оригинал на банковата гаранция и застраховката или оригинали на платежния документ за внесена по банков път гаранция за изпълнение на договора преди подписването на самия договор. Гаранцията за изпълнение, преведена по банков път, следва да е постъпила реално в банковата сметка на Възложителя не по-късно от датата на сключване на договора за обществената поръчка.

VIII. ЕТИЧНИ КЛАУЗИ

Всеки опит на участник в обществената поръчка да се сдобие с поверителна информация, да сключи споразумение с конкурент или да се свърже пряко с член на комисията за оценка или с Възложителя, по време на срока за разглеждане и оценка на офертите, ще се смята за причина за дисквалифициране на предложението му.

Информацията за проверката, обясненията, мненията и сравнението на предложенията, както и препоръките относно възлагането на договора, няма да се разкрива на участниците в обществената поръчка, нито на което и да е друго лице, което не е официално ангажирано с процеса, до обявяване на избрания участник.

Когато предлага оферта, участникът трябва да декларира, че не е повлиян от възможен конфликт на интереси и че няма равностойни взаимоотношения в тази връзка с други участници в процедурата за възлагане на обществената поръчка. Ако по време на изпълнение на договора възникне такава ситуация, изпълнителят трябва незабавно да уведоми Възложителя.

Изпълнителят и неговите служители са задължени да запазят професионална тайна за целия срок на договора, както и след неговото завършване. Всички доклади и документи, изготвени или получени от изпълнителя, са конфиденциални.

По неуредените въпроси от настоящата документация ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и приложимите разпоредби на действащото законодателство в Република България и Европейския съюз.

IX. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

Всички комуникации и действия на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура, са в писмен вид.

Комуникацията между Възложителя и участниците се осъществява по някой от следните начини: по факс или по електронен път, връчват се лично срещу подпис, изпращат се с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез комбинация от тези средства, по избор на Възложителя.

За получено се счита това уведомление по време на процедурата, което е изпратено до участника на посочените от него данни за кореспонденция. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това ответната страна или адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса, известен на изпращача.

При предоставяне на изискванията по поръчката на участниците и при сключването на договора за обществена поръчка Възложителят може да посочи коя част от информацията, която им предоставя, има конфиденциален характер. Участниците нямат право да разкриват тази информация.

Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато кандидатите и участниците са се позовавали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.

При различие в съдържанието на документи, представени в писмен вид и на електронен носител, за валидно се счита записаното в писмен вид.

Информация, която е представена само на електронен носител, без да е представена и в писмен вид, няма да се приема като предоставена в процедурата, освен когато е изпратена при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.