



ОБЩИНА АПРИЛЦИ



ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГР. АПРИЛЦИ

487/10.04.25

Р Б
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
№ 217-204
10.04.2025
гр. Априлци

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ ИНЖ. ТИХОМИР МИХАЙЛОВ КУКЕНСКИ – КМЕТ НА ОБЩИНА
АПРИЛЦИ

ОТНОСНО: Одобряване структурата на общинска администрация и общата численост.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

Съгласно разпоредбата на чл. 21, ал. 1, т. 2 от ЗМСМА, в компетентността на Общински съвет е да одобри структурата на общинската администрация и общата численост на лицата, работещи в нея, по предложение на кмета на общината.

Общата численост на Общинска администрация – Априлци към месец април 2025 г. е 44 броя в Делегираната от държавата дейност 122 „Общинска администрация”, в съответствие с нормативните изисквания на Закона за администрацията, Наредбата за прилагане на класификатора на длъжностите в администрацията и чл. 15, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация.

Съгласно разпоредбите на чл. 5 от Закона за администрацията, според разпределението на дейностите, които извършва администрацията се разделя на обща и специализирана, като общата администрация подпомага осъществяването на правомощията на кмета като ръководител на съответната администрация, създава условия за осъществяване на дейността на специализираната администрация и извършва техническите дейности по административното обслужване, а специализираната администрация подпомага осъществяването на правомощията на кмета, свързани с неговата компетентност.

Предвид гореизложеното предлагам на вашето внимание следния:

ПРОЕКТ ЗА РЕШЕНИЕ:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 2 и чл. 15 от ЗМСМА, Общински съвет
Априлци


РЕШИ:

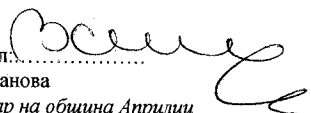
1. Одобрява структурата на общинска администрация на Община Априлци, считано от 01.05.2025 г.
2. Одобрява обща численост на общинска администрация 44 бр. за 2025 г., разпределени по длъжности съгласно Приложение 1, представляващо неразделна част от настоящото предложение.
3. Кметът на общината да утвърди длъжностно разписание на общинската администрация.

Приложение: съгласно текст

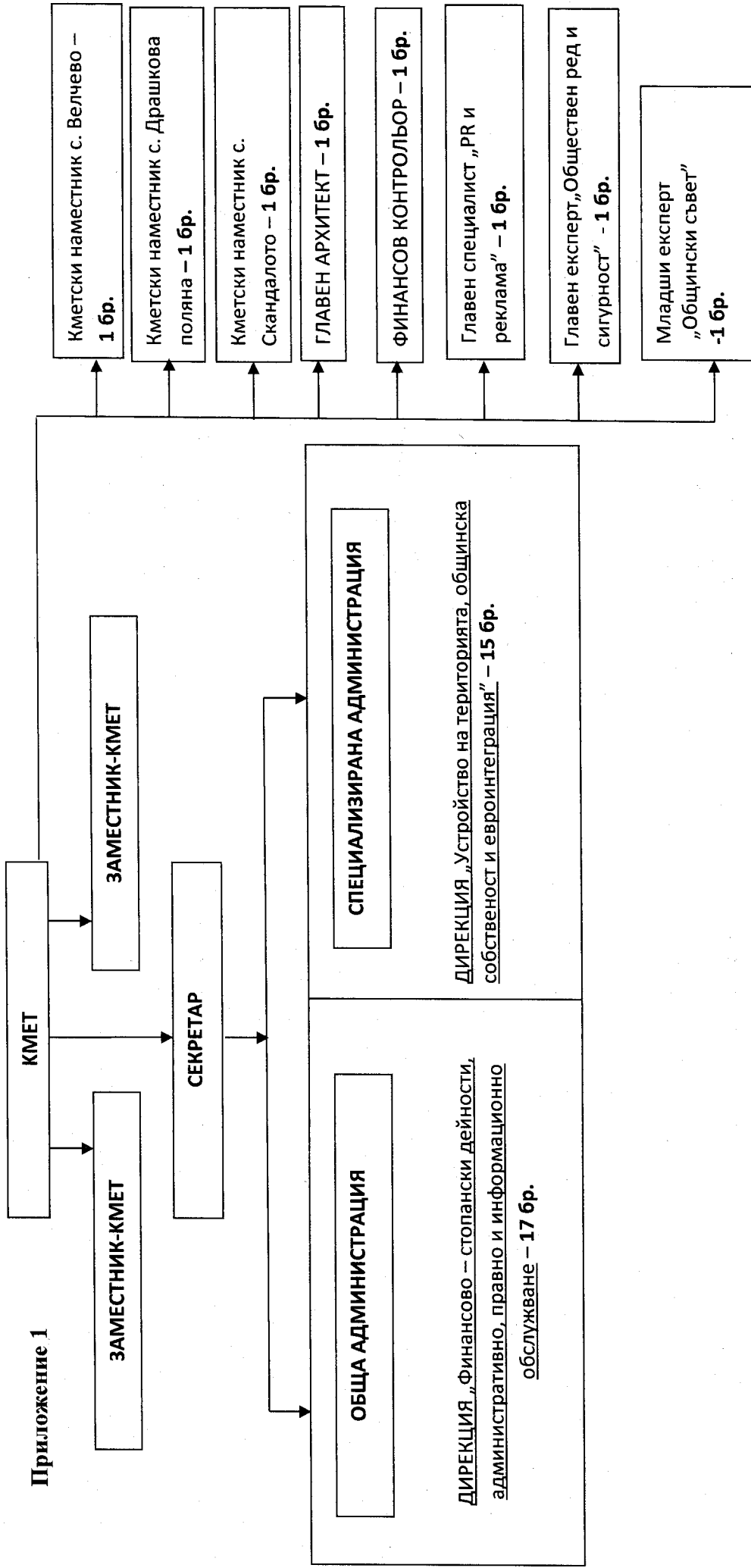
ИНЖ. ТИХОМИР КУКЕНСКИ
Кмет на Община Априлци



Съгласувал: 
Северина Лозанова
Адвокат на Община Априлци

Изготвил: 
Ваня Иванова
Секретар на община Априлци

Приложение 1



ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

Във връзка с приемане Бюджета на Община Априлци за 2025 година и на основание чл. 21, ал. 1 т. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация предлагам настоящия проект на структура на Общинска администрация – гр. Априлци, изготвен съгласно изискванията на чл. 5 от Закона за администрацията и чл. 15, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация. Предложението за структура съдържа обща схема на администрацията разпределена в две дирекции съгласно Глава трета от Наредбата за прилагане на класификатора на длъжностите в администрацията и съобразена с числеността на персонала на Държавна дейност 122 „Общинска администрация” – **44 щ. бр.**

В това число:

Служители по чл. 19а от Закона за администрацията: – Кмет на община, Заместник Кмет и Кметски наместници;

Заместник кмет: **2 щ. бр.** Функциите, правомощията и отговорностите на Заместник Кмета се възлагат и определят от Кмета на общината съгласно чл. 39 от Закона за местното самоуправление и местната администрация.

Кметски наместник: **3 щ. бр.** Функциите, правомощията и отговорностите на Кметските наместници се възлагат и определят от Кмета на общината съгласно чл. 46а от Закона за местното самоуправление и местната администрация.

Секретар: **1 щ. бр.** - Съгласно чл. 43, от Закона за местното самоуправление и местната администрация Секретарят на общината отговаря и организира цялостната дейност на общинската администрация, условията на работа на служителите и информационно-техническото обезпечаване на дейността им; Деловодното обслужване, документооборота и общинския архив; Дейността на звената по гражданска регистрация и административно обслужване; Разгласяването на актовете на общинския съвет и на Кмета на общината; Работа с молбите, жалбите и предложенията на гражданите и юридическите лица; Поддържането в актуално състояние на избирателните списъци в общината, организационно-техническата подготовка и произвеждането на изборите и местните референдуми.

Главен архитект: **1 щ. бр.** - Ръководи, координира и контролира дейностите по устройственото планиране, проектирането и строителството на територията на община Априлци.

Финансов контролър: **1 щ. бр.** – Изграждане и функциониране на системите за финансово управление и контрол при осъществяване на функциите си финансовия контролър. Осъществява предварителен контрол за законосъобразност по чл. 13, ал. 3, т. 5 от ЗФУКПС.

Младши експерт „Общински съвет”: **1 щ. бр.** - Осъществява организационното и техническото обслужване на Общински съвет – Априлци.

Главен специалист „PR и реклама”: **1 щ. бр.** – Основни дейности: връзки с обществеността, реклама, популяризиране, управление и разпространяване на информация между организацията и обществеността.

Главен експерт „Обществен ред и сигурност“: 1 ш. бр. - Упражнява правомощията на служител по сигурността на информацията на информацията съгласно Закона за защита на класифицираната информация, функции по защита при бедствия, аварии и извънредни ситуации, транспортно и техническо осигуряване, функции по осигуряване на заетост.

В съответствие разпоредбите на чл. 7, ал. 3 от Закона за администрацията и разделението и спецификата на дейностите в Община Априлци се формират две дирекции според характера и дейността им - обща и специализирана.

Обща администрация: Дирекция „Финансово – стопански дейности, административно, правно и информационно обслужване“: 17 ш. бр

Специализирана администрация: Дирекция „Устройство на територията, общинска собственост и евроинтеграция“: 15 ш.

бр.

